



**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
KÖZLEKEDÉSMÉRNÖKI ÉS JÁRMŰMÉRNÖKI KAR
HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT**

Elfogadta a Hallgatói Képviselőlet 2018.03.26-i ülésén

Hatályos: 2018. 05. 07-től



A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) 1992-ben alapított Hallgatói Önkormányzata a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény (továbbiakban: Nftv.), a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZMR), valamint a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) alapján megalkotta az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

1.§ Kari Hallgatói Önkormányzat

- (1) A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzata az Alapszabályban definiált Hallgatói Önkormányzat része.
- (2) A Kar Hallgatói Önkormányzatának neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat
- (3) A Hallgatói Önkormányzat nevének rövidítése: BME KJK HÖK
- (4) A Hallgatói Önkormányzat címe: BME KJK HÖK, Hallgatói Iroda, 1114 Budapest, XI. ker. Bartók Béla út 17. fsz. 3-6.
- (5) A Hallgatói Önkormányzat bélyegzője:

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar
Hallgatói Önkormányzat
hok@kozlekkar.hu
1114 Bp., Bartók Béla út 17. fsz. 3-6.



- (6) A Kari Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: KHÖK) tagja minden, a Karal aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató, ide nem értve doktorandusz jogviszonnyal rendelkező hallgatókat.
- (7) A KHÖK a Kar minden hallgatójának érdekeit képviseli.

2.§ A Kari Hallgatói Önkormányzat feladatai

- (1) A KHÖK:
 - a.) támogatja a Kar hallgatóinak szakmai, tudományos, sport, kulturális és közösségi tevékenységét;
 - b.) ellátja a Kar hallgatóinak érdekképviselését, érdekvédelmét, különösen az Alapszabályban rögzített területeken;
 - c.) gyakorolja a törvényekben, más jogszabályokban, egyetemi és kari szabályzatokban, továbbá szenátusi és kari tanácsi határozatokban ráruházott, a hallgatói jogviszonyból származó kollektív döntési, egyetértési, javaslattevési és véleményezési jogokat;





- d.) közreműködik a Kar vezetésében, a hallgatókat érintő programok szervezésében, intézkedések meghozatalában;
- e.) feladata a tisztségviselőinek, képviselőinek, képviseleti feladatok ellátására felkészülő hallgatóknak képzése és mentorálása;
- f.) feladata a hallgatói ügyekben történő általános tanácsadás, segítségnyújtás. Ennek keretében kari mentorhálózat működtetése;
- g.) feladata a megfelelő tájékoztatás és kommunikáció a Kar és a KHÖK működéséről, a kari újságok, illetve egyéb kiadványok online vagy offline módon történő kiadása útján;
- h.) feladata a hagyományőrzés, kari identitás kialakítása és fenntartása, hallgatói szervezetek alumni találkozójának szervezése és támogatása;
- i.) feladata a külügyi kapcsolattartás, a hallgatói mobilitás támogatása;
- j.) feladata az országos hallgatói mozgalomban történő részvétel, kapcsolattartás a társönkormányzatokkal, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával, más hallgatói szervezetekkel;
- k.) feladata a KHÖK számára rendelkezésre álló pénzeszközök hatékony, eredményes és gazdaságos – jogszabályokkal, egyetemi belső szabályozókkal, valamint az Alapszabályban és jelen szabályzatban rögzített feladatokkal harmonizáló – felhasználása;
- l.) együttműködik a Baross Gábor Kollégium (továbbiakban: Kollégium) vezetésével;
- m.) elősegíti az Oktatás Hallgatói Véleményezését;
- n.) kiadja a Köz hír újságot;
- o.) a KHÖK céljaival összeegyeztethető egyéb tevékenységet folytat.

3.§

A Kari Hallgatói Önkormányzat felépítése

- (1) A Kar 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatói a kari hallgatói önkormányzati jogokat közvetlenül, vagy közvetve – kari önkormányzati testületek, tisztségviselők, képviselők, megbízottak, stb. révén – gyakorolják.
- (2) A Kar minden beiratkozott hallgatója választói joggal rendelkezik, és a KHÖK bármelyik posztjára megválasztható.
- (3) A KHÖK a jogait az alábbi formákban, testületeken keresztül gyakorolja:
 - a.) Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás)
 - b.) Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)
 - c.) Hallgatói Képviselet (továbbiakban: HK)
- (4) A KHÖK vezető testülete a HK.
- (5) Két Kari Hallgatói Szavazás összehívása között a KHÖK jogait a HK gyakorolja.
- (6) A KHÖK tisztségviselője a HK elnöke.
- (7) A KHÖK elnöke és a HK elnöke egyazon személy.
- (8) A KHÖK képviselői a 4.§ (2) b.) szerinti Tisztújító Szavazáson mandátumot nyert KHÖK tagok, kivéve a KHÖK elnökét. A HK a Kar szavazati jogú hallgatóiból - az egyes feladatok ellátására - állandó vagy munkabizottságokat hozhat létre.



- (9) A KHÖK tisztségviselőjének és képviselőinek megbízatásukból fakadó feladataik ellátásának feltételeit biztosítani kell. Az említett okból elmulasztott tanulmányi kötelezettségek hátrányok nélküli pótlására módot kell adni.
- (10) A karon kari Hallgatói Öntevékeny Körök (továbbiakban: Kör) és kari Szakkollégiumok (továbbiakban együtt: hallgatói csoport) alakulhatnak.
- (11) A Kar bármely hallgatója hallgatói csoport tagja lehet.
- (12) A kari hallgatói csoportokról a HK nyilvántartást vezet, valamint tájékoztatja az Egyetemi Hallgatói Képviselőt. Kari hallgatói csoport megalakulását követően, a HK közéleti felelősének hivatalos email címére küldött levélben kérni kell annak nyilvántartásba vételét. A kari hallgatói csoport a nyilvántartásba vétellel jön létre.
- (13) A kari Kör nyilvántartásba vétele nem tagadható meg, ha az megfelel az Alapszabály 3. számú mellékletében írt feltételeknek. A megfelelésről a HK dönt.
- (14) Kari Szakkollégium nyilvántartásba vétele nem tagadható meg, ha az megfelel az Alapszabály 3. számú mellékletében írt feltételeknek. A megfelelésről a Műegyetemi Szakkollégiumok Közössége javaslatára a HK dönt.
- (15) Kari hallgatói csoport csak akkor használhatja a Kar nevét, ha erre a HK elnöke – a HK javaslatára – írásbeli engedélyt ad. A HK csak már nyilvántartásba vett kari hallgatói csoport névhasználati engedélyének kiadását javasolhatja.
- (16) A nyilvántartásba vételhez szükséges adatokról és okiratokról, a nyilvántartásba vétel folyamatáról, a nyilvántartásba való felvétellel kapcsolatos döntések elleni jogorvoslat módjáról, a hallgatói csoport működésének általános szabályairól, a kari hallgatói csoport adataiban beállt változások bejelentésének módjáról, illetve határidejéről valamint a nyilvántartásból való törlésről az Alapszabály 3. számú melléklete rendelkezik.
- (17) A Kari Hallgatói Önkormányzattól támogatásban kizárólag nyilvántartásba vett kari hallgatói csoport részesülhet.

4.§ Hallgatói Szavazás

- (1) A KHÖK legmagasabb döntéshozó fóruma a Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás).
- (2) A Szavazás kizárólagos át nem ruházható hatásköre, hogy
 - a.) elfogadja, illetve módosítsa a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatát az érvényes szavazatok legalább kétharmados támogató többsége esetén;
 - b.) megválasztja a Kari Hallgató Képviselő tisztségviselőjét és képviselőit (továbbiakban: Tisztújító Szavazás);
 - c.) megválasztja a Kari Diákjóléti Bizottság (továbbiakban: KDJB) tagjait;
 - d.) döntést hoz a jelen Szabályzat szerinti, nem tisztújítási célú kérdésekben,
 - e.) véleményt nyilvánít a Szavazás összehívója által feltett kérdésben.
- (3) A Tisztújító Szavazást úgy kell megszervezni, hogy annak végeredménye – amennyiben a Szavazást nem kell meghosszabbítani a (13) bekezdés szerint – az alakuló ülést követő egy éven belül megszülessen.



- (4) A Szavazás összehívását a Kar 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatóinak 15%-a, a Kari Hallgatói Képviselő, vagy az Egyetemi Hallgatói Képviselő (továbbiakban: EHK) kezdeményezheti.
- (5) Nem tisztújítási céllal Szavazást tartani csak olyan kérdésben lehet, mely
 - a.) a KHÖK hatáskörébe tartozik;
 - b.) úgy kerül megfogalmazásra, hogy arra egyértelműen igennel vagy nemmel lehet válaszolni.
- (6) A Szavazás összehívásáról – a szavazásra kerülő kérdések megjelölésével – értesíteni kell a dékánt, az Egyetemi Hallgatói Képviselő elnökét és a Kancellária Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóságát a Szavazás előtt legalább két héttel.
- (7) A Szavazást annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a KHÖK hivatalos honlapján.
- (8) A Szavazáson a Kar bármely 1.§ (6) bekezdésben meghatározott hallgatója egy szavazattal vehet részt, függetlenül attól, hogy a Karral hány aktív hallgatói jogviszonya van. A szavazás titkosan történik.
- (9) A Szavazás anonimitását elektronikus szavazás esetén is biztosítani kell.
- (10) A Szavazás lebonyolításáért a Szavazási Bizottság (továbbiakban: Bizottság) a felelős. A Bizottság tagjai:
 - a.) a dékán vagy az általa delegált oktató;
 - b.) az EHK által delegált tag;
 - c.) a HK által felkért tagok;
 - d.) a HK által a korábbi pontokban felsorolt személyek közül kijelölt személy, aki egyben a Bizottság elnöke.
- (11) A Bizottság tagjai a Tisztújító Szavazáson nem lehetnek jelöltek.
- (12) A Szavazást úgy kell megszervezni, hogy a Szavazás során legalább öt munkanapon legalább napi két óra, de összesen legalább húsz óra álljon a hallgatók rendelkezésére a szavazatok leadására. A Szavazás megkezdése és előre meghirdetett lezárása között legfeljebb 14 nap lehet.
- (13) Amennyiben a Szavazás előre meghirdetett lezárásakor a résztvevők létszáma nem éri el az érvényességhez szükséges határértéket, a Szavazás időtartama a Bizottság döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható. A Bizottság a döntésről határozatot készít, melyet közzétesz a Szavazást lebonyolító szervezet hivatalos honlapján.
- (14) A Szavazáson részt vett az a hallgató, aki aláírásával igazolja, hogy szavazólapját a Szavazási Bizottságtól átvette. Elektronikus szavazás esetén a Szavazáson az a hallgató vett részt, aki a Szavazó Rendszerbe belépett.
- (15) A Szavazás érvényes
 - a.) a (2) bekezdés a.)-b.) és d.)-e.) pontjai szerinti esetekben, ha az adott Szavazásra jogosult teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatók



- b.) a (2) bekezdés c.) pontja szerinti esetben, ha a Kar által hiánytalanul elbírált rendszeres szociális ösztöndíjra pályázók elmúlt két féléves átlagának megfelelő számú hallgatói létszámnak legalább 25%-a igazoltan részt vett.
- (16) A Szavazás eredményes, ha érvényes, és a szavazás eredménye egyértelműen megállapítható, vagyis
- a.) Tisztújító Szavazás esetén az adott tisztséget vagy képviselői posztot elnyerő, valamint onnan kimaradó jelölt között szavazategyenlőség nem áll fenn;
 - b.) a (2) bekezdés c.)-e.) pontjai esetén a feltett kérdésre az igen és a nem válaszok különböző számú szavazatot kaptak.
- (17) A Tisztújító Szavazás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Szavazást az eredménytelenséget, illetve érvénytelenséget megállapító határozat közzétételétől számított egy hónapon belül meg kell ismételni.
- (18) A Szavazás történhet egy időben a Fórummal, mind a Szavazásra, mind a Fórumra vonatkozó feltételek biztosítása mellett.
- (19) A Szavazásról – a BME Szervezeti és Működési Rendjének megfelelő - emlékeztetőt kell készíteni.
- a.) Tisztújító Szavazás esetén fel kell tüntetni az összes jelöltre leadott érvényes szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a HK megválasztott tagjainak listáját.
 - b.) A (2) bekezdés a.) és d.)-e.) pontjai szerinti Szavazás esetén fel kell tüntetni a kérdésre leadott érvényes igen és nem szavazatok számát.
 - c.) A (2) bekezdés c.) pontja szerinti Szavazás esetén az összes bírálójelöltre leadott érvényes igen és nem szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a KHÖK tagjai által leadott rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás pályázatok bírálására jogosult bírálók listáját.
- A Szavazás határozatait és állásfoglalásait 8 napon belül nyilvánosságra kell hozni a Szavazás lebonyolításáért felelős szervezet hivatalos honlapján, illetve meg kell küldeni a dékánnak, valamint az EHK elnökének. Az emlékeztető elkészítéséről és hitelesítéséről a Bizottság gondoskodik.
- (20) A Szavazás összehívásának menetét, részletes szabályait, a Bizottság további feladatait, a szavazólapok kezelésének szabályait az Alapszabály 8. számú melléklete (Szavazási Ügyrend) valamint jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- (21) A hallgatói képviselő helyére - mandátuma megszűnését követően - az adott képviselői posztra jelöltek közül a legutóbbi Tisztújító Szavazás során elnyert szavazatok száma szerinti sorrendben következő póttag nyer mandátumot, akit a HK elnöke egy héten belül értesít e-mailben.
- (22) Amennyiben a megüresedett mandátumok betöltésére vonatkozó rangsor a 4.§ (16) bekezdése alapján nem megállapítható, úgy a HK dönthet a megüresedett mandátum(ok) betöltéséről a szavazategyenlőségben érintett póttagok közül.
- (23) Póttag hiányában a HK időközi Tisztújító Szavazást ír ki a megüresedett képviselői posztra, és a HK tagjai közül delegál az adott posztra ügyvivő jelleggel, míg az időközi Tisztújító Szavazás eredményes és érvényes nem lesz.



5.§ Kari Hallgatói Fórum

- (1) A Fórum
 - a.) tájékoztatást kérhet a HK munkájáról;
 - b.) beszámoltathatja a HK tisztségviselőjét és képviselőit;
 - c.) véleményt nyilváníthat a Kari Hallgatói Önkormányzatot érintő kérdésekben.
- (2) Fórumot kell tartani a téma pontos megjelölésével
 - a.) a Szavazás előtt egy héten belül,
 - b.) ha a Kar 1. § (6) bekezdésében meghatározott hallgatóinak 15%-a kezdeményezi, három héten belül,
 - c.) minden kérdésben, ahol a HK a KHÖK egészének véleményét kéri.
- (3) A Fórum összehívásáért és lebonyolításáért a HK a felelős.
- (4) A Fórum összehívásáról – a napirendi pontok megjelölésével – értesíteni kell a dékánt és az EHK elnökét, a Fórum előtt legalább két héttel.
- (5) A Fórum a várhatóan nagy számú érdeklődőre tekintettel egyszerre több helyszínen (videó konferencia igénybevétele), Szavazás előtti Fórum esetében több időpontban is megtartható. Az így megtartott Fórummal kapcsolatos határidők számításánál, illetve jelen Alapszabály alkalmazásában úgy kell tekinteni, mintha a Fórumot annak első időpontjában és fő helyszínén tartották volna.
- (6) A Fórumot, annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a KHÖK hivatalos információs csatornáin keresztül.
- (7) A Fórumon a rektort vagy képviselőjét, a kancellárt vagy képviselőjét, a dékánt vagy az általa delegált oktatót, az EHK elnökét, a KHÖK megjelent tagjait, valamint a HK által meghívottakat véleménynyilvánítási jog illeti meg.
- (8) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, amelyet két héten belül nyilvánosságra kell hozni a KHÖK hivatalos információs csatornáin, illetve meg kell küldeni a dékánnak. Az emlékeztetőt a levezető elnök hitelesíti.
- (9) A Fórum levezető elnökét és az emlékeztető elkészítőjét a HK jelöli ki.
- (10) A Fórum ügyrendjét jelen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

6.§ Hallgatói Képviselő

- (1) A Hallgatói Képviselő a KHÖK vezető és képviselői szerve, operatív irányító szervezete, amely felelős a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott feladatok végrehajtásáért.
- (2) A HK hatáskörét testületileg gyakorolja.
- (3) A Kari Tanács hallgató tagjait a HK delegálja tagjai közül. Amennyiben a HK létszáma nem éri el a Kari Tanács előírt hallgatói létszámát, az EHK további tagokat delegál.



- (4) A Kari Tanács előkészítő bizottságainak, a Kar bizottságainak, a Kari Tanulmányi Bizottságnak, a Kari Fegyelmi Bizottságnak és a Kari Kreditátviteli Bizottságnak a hallgató tagjait a HK delegálja tagjai közül.
- (5) A megválasztott HK mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazás utáni alakuló ülésig, de legfeljebb a saját alakuló üléstől számított egy évig tart. Amennyiben az előző alakuló üléstől számított egy éven belül nem alakul meg az új HK, jogait – a következő alakuló ülésig, – ügyvivő jelleggel a korábbi HK gyakorolja.
- (6) A HK szavazati jogú tagjai (továbbiakban: a HK tagjai):
 - a.) a HK elnöke;
 - b.) az EHK - Tisztújító Szavazáson megválasztott - két tagja;
 - c.) a HK gazdasági felelőse;
 - d.) a HK juttatási-térítési felelőse;
 - e.) a HK kollégiumi felelőse;
 - f.) a HK tankör és utánpótlás felelőse;
 - g.) a HK oktatási és tanulmányi felelőse;
 - h.) a HK rendezvényfelelőse;
 - i.) a HK kommunikációfelelőse;
 - j.) a HK közéleti felelőse.
- (7) A HK elnökének javaslatára a HK - a HK képviselői közül - megválasztja az elnökhelyettest, több személy esetén elnökhelyetteseket, aki(k) az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti(k).
- (8) A HK póttagjai a Tisztújító Szavazáson jelentkezést benyújtó, de mandátumot nem nyert KHÖK tagok.
- (9) A HK tanácskozási jogú tagjai lehetnek:
 - a.) a Tisztújító Szavazást követő 3 hónapon belül a HK döntése alapján kizárólag a póttagok közül kiválasztott hallgatók;
 - b.) a Tisztújító Szavazást követő 3 hónapon túl a HK döntése alapján a póttagok közül kiválasztott hallgatók, valamint a HK döntése alapján az általa kiírt tanácskozási jogú tagság betöltésére vonatkozó pályázaton nyert KHÖK tagok.
- (10) A HK tanácskozási jogú tagjai nem tölthetik be a 6. § (6) pontjában megnevezett posztokat, és azok feladatköreit nem gyakorolhatják.
- (11) A HK tanácskozási jogú tagjainak száma legfeljebb 3 fő lehet.
- (12) Amennyiben a tanácskozási jogú tag képviselői vagy tisztségviselői mandátumot nyer el, tanácskozási jogú tagsága megszűnik.

7.§

A Hallgatói Képvisélet feladatai

- (1) A Hallgatói Képvisélet
 - a.) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, elnökének, különböző feladatokat ellátó képviselőinek megválasztását vagy kiválasztását, biztosítja működésük feltételeit, megalkotja belső szabályait,



- b.) segíti az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását,
- c.) segíti a hallgatók egyetemi életbe történő beilleszkedését,
- d.) folyamatosan tájékoztatja a Kar hallgatóit saját tevékenységéről, a hallgatókat és oktatókat érintő eseményekről,
- e.) a folyamatos tájékoztatás biztosítása érdekében kijelöli a KHÖK minden tagja számára elérhető, hivatalos elektronikus információs csatornáját, valamint kiadhatja kari lapját,
- f.) támogatja az Egyetem és a Kar által nyújtott, a hallgatókat az értelmiségi létre felkészítő szolgáltatásokat,
- g.) támogatja a szabadidős tevékenységeket,
- h.) felügyeli, és irányítja a KHÖK gazdálkodását,
- i.) képviseli a KHÖK érdekeit a kari bizottságokon és egyéb fórumokon,
- j.) támogatja a kari közéletet, különösképpen a Köröket, Csapatokat, Szakkollégiumokat, a szakmai, kulturális és sportrendezvényeket,
- k.) elősegíti a kari hagyományok ápolását,
- l.) együttműködik az Egyetemmel a Kar Gólyatáborának megszervezésében,
- m.) megszervezi tagjai továbbképzését,
- n.) az Egyetemi Hallgatói Képvisellettől éves működési támogatásban részesülhet, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint, beszámolási kötelezettséggel rendelkezik.
- o.) gondoskodik az SZMSZ-ben foglaltak, a Szavazás eredményének, valamint saját határozatainak végrehajtásáról.

8.§

A Hallgatói Képviselő hatásköre

- (1) A HK hatáskörét testületileg gyakorolja, mely hatáskör tovább nem delegálható.
- (2) A HK a KHÖK tevékenységét érintő kérdésekben gyakorolja hatáskörét, így különösen:
 - a.) él az egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban részére biztosított jogokkal, valamint ellátja az említett jogi eszközökben a Kari Hallgatói Önkormányzatra bízott, a HK által vállalt feladatokat;
 - b.) beszámoltatja a KHÖK elnökét;
 - c.) delegálja a Kari Tanács állandó- és eseti bizottságainak, valamint a kari szabályzatokban rögzített más bizottságoknak hallgató tagjait,
 - d.) delegálja az egyetemi külső bizottságok kari tagjait; dönt egyéb szabályzatban rögzített hallgatói támogatások elosztásáról;
 - e.) javaslatot tesz a kollégiumi férőhelyek felosztására;
 - f.) dönt a kari tanulmányi ösztöndíj elosztás elveiről;
 - g.) meghatározott elvek alapján elosztja az ösztöndíjakat;
 - h.) beszámoltatja az érintett hallgatói és más szervezeteket, kari hallgatói csoportokat tevékenységükről, az általa biztosított támogatások felhasználásáról;
 - i.) bizottságokat hoz létre, beszámoltatja azok vezetőit;
 - j.) a Kar hallgatóit közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben testületi véleményt, állásfoglalást alakít ki, azt közlésezi, és ennek megfelelően jár el,
 - k.) kapcsolatot tart a Kar vezetésével;



- l.) gyakorolja azokat a kari szintű hallgatói kollektív jogokat, amelyeket jogszabály, vagy szabályzat nem utal más szervezet jogkörébe;
- m.) felügyeli és irányítja a KHÖK gazdálkodását;
- n.) bizottságokat hoz létre, beszámoltatja azok vezetőit,
- o.) a Kollektív Jogok szabályzatának 2.§ (1) bekezdés pontjaiban, 2.§ (2) bekezdés a), b), c), d), e) f), g), h), k), l), m) pontjaiban, 2.§ (3) bekezdésében, 2.§ (4) bekezdés a), b), c), e) pontjaiban, a 2.§ (5) bekezdésben rögzített döntési, egyetértési, javaslattételi, véleményezési jogokkal kapcsolatban – melyeket az EHK saját hatáskörében gyakorol – véleményt formálhat.

9.§

A Hallgatói Képviselőtestület működési rendje

- (1) A Hallgatói Képviselőtestületet össze kell hívni:
 - a.) Tisztújító Szavazás hivatalos eredményének napját követő két héten belül (alakuló ülés);
 - b.) szorgalmi időszakban legalább kéthetenként;
 - c.) egyéb időszakokban legalább havonta;
 - d.) a Kari Tanács ülését megelőző egy héten belül;
 - e.) az EHK kérésére egy héten belül;
 - f.) a HK tagjainak legalább 20%-ának kérésére egy héten belül;
 - g.) ha a HK elnöke szükségesnek tartja.
- (2) A képviselők kötelesek az előre megbeszélte ülések legalább 75%-án havonta, valamint a képviselők közül Kari Tanácsba delegált tagok kötelesek Kari Tanács üléseinek legalább kétharmadán félévente részt venni.
- (3) A hitelesített emlékeztető alapján érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazás során a Hallgatói Képviselőtestületbe jutott hallgatók részére a HK leköszönő elnöke alakuló ülést hív össze. Az alakuló ülésre a HK tagjává választott hallgatókon túl meg kell hívni tanácskozási joggal az EHK elnökét.
- (4) A HK üléseire állandó meghívott az EHK elnöke, és más, a HK elnöke által meghívott személyek.
- (5) A HK határozatképes, ha a tagok legalább 50%-a jelen van. A testület döntéseit nyilván, egyszerű többséggel hozza, kivéve az alábbi eseteket:
 - a.) nyílt szavazás, minősített többség szükséges:
 - (i) tanulmányi- és egyéb kari ösztöndíjrendszer elfogadásához;
 - (ii) az SZMSZ és mellékleteinek elfogadásakor vagy módosításakor;
 - b.) titkos szavazás, minősített többség szükséges:
 - (i) a HK valamely tagja lemondásának elfogadásához;
 - (ii) a HK képviselőinek és tisztségviselőjének visszahívásához;
 - (iii) valamely kari bizottság hallgató tagjainak delegálásához és felmentéséhez;
 - (iv) a HK elnökhelyettesének kinevezéséhez és felmentéséhez;
 - (v) a Mentor Gárda vezető kinevezéséhez és felmentéséhez;
 - (vi) a HK tanácskozási jogú tagjainak kinevezéséhez.
 - c.) titkos szavazás, abszolút többség szükséges:
 - (i) minden egyéb személyi kérdésben.



- (6) A 9.§ (5) b.) (ii) pontjában szereplő visszahívás – azaz a hallgatói képviselő mandátumának megvonása akkor lehetséges, ha az alábbiak közül valamelyik fennáll:
- a.) fegyelmi vagy etikai vétséget követ el, melyről fegyelmi határozat született,
 - b.) 60 napig nem látja el kötelességeit, a testület munkájában nem vesz részt,
 - c.) tevékenységével összefüggésben anyagi kárt okoz,
 - d.) munkája során súlyos jogszabály- vagy szabályzatsértést követ el.
- A visszahívás kezdeményezésének indokairól az illetékes HK az EHK elnököt a visszahívás kezdeményezésétől számított két napon belül értesíti.
- (7) A testület döntéseit személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben – ha a HK másképpen nem határoz – nyíltan hozza.
- (8) Az HK elnök kezdeményezésére a HK ülésen kívül elektronikus szavazás tartható minden nem személyi, egyszerű többséget igénylő kérdésben az alábbi feltételek teljesülése mellett:
- a.) döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható,
 - b.) szavazás kezdő időpontja és záró időpontja között legalább 24 óra telik el,
 - c.) a szavazás kezdő időpontjáig csatolni kell az előterjesztést,
 - d.) a döntést követően a szavazásban részt vett HK tagok aláírásukkal hitelesítik a határozatot.
- (9) Az ülésen szavazni kell minden, az ülésen résztvevő szavazati jogú tag által tett indítványról.
- (10) A HK üléseiről – a BME Szervezeti és Működési Rendjének megfelelő - emlékeztetőt kell készíteni. A HK az üléseiről készült emlékeztetőt köteles legkésőbb az ülést követő két héten belül nyilvánosságra hozni, elektronikusan az EHK részére megküldeni, valamint annak egy eredeti példányát – az EHK kérésére – az Egyetemi Hallgatói Képviseletnek átadni. Az HK határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat a határozathozatalt követő két héten belül a HK hivatalos honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- (11) A KHÖK működésével kapcsolatban a KHÖK bármely tagja észrevétellel élhet a HK elnökének címzett postai, vagy hivatalos e-mail címre eljuttatott levélben. Az észrevételre a HK elnöke 7 napon belül köteles választ adni.
- (12) A KHÖK bármely tagja, akire vonatkozóan a HK határozata rendelkezést tartalmaz, a rendelkezés rá vonatkozó része ellen legkésőbb a közzétételtől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül jogorvoslattal élhet. A fellebbezést a HK határozataival kapcsolatban a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzített Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el.
- (13) A HK ülései KHÖK tagok számára nyíltak, de indokolt esetben, abszolút többséggel a HK az ülésről a nyilvánosságot teljesen, vagy részben kizárhatja.
- (14) A HK tagjainak az ülés kezdetekor nyilatkozniuk kell jogviszonyuk érvényességéről.
- (15) A HK ülést a HK elnöke hívja össze.



- (16) A HK tagjai mandátumuk megszűnése után kötelesek a megválasztott HK tagoknak a folyamatban lévő ügyeket, a tevékenységhez szükséges információkat és a Kari Hallgatói Önkormányzattal kapcsolatos összes iratot rendben átadni, valamint ezalatt az új mandátumos képviselőkkel és tisztségviselővel együttműködni.
- (17) A HK tagjai az általuk végzett önkormányzati munkáról rendszeresen beszámolnak, ezen beszámoló alapján kerül a teljesítményük értékelésre.
- (18) A HK tagjai és tanácskozási jogú tagjai a 7. § által taglalt feladatok végrehajtása érdekében kifejtett közéleti tevékenységüket más, a hallgatói alrendszerből származó hallgatói juttatás odaítélésekor nem ismertethetik el.
- (19) A HK tagjai és tanácskozási jogú tagjai a 7. § által taglalt feladatok ellátásáról, mind az ezeken túlmutató minden közéleti tevékenységükről külön-külön rendszeresen beszámolókat írnak, melyeket a HK hivatalos honlapján nyilvánosságra hoznak.

10.§

A Hallgatói Képviselők feladatai

- (1) **Egyetemi Hallgatói Képviselő:** képviseli a Kar hallgatóit az Egyetemi Hallgatói Képviselőtanácsban, kapcsolatot tart a HK és az EHK között. Figyelemmel kíséri a hallgatói kollektív jogok szabályzata változását, szükség szerint változtatását a megfelelő fórumon kezdeményezi.
- (2) **Gazdasági felelős:** feladata a HK gazdasági ügyvitele, továbbá végrehajtja a HK gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. Képviseli a Kart az EHK gazdasági ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
- (3) **Juttatási-térítési felelős:** megszervezi és irányítja a hallgatói támogatásokkal kapcsolatos teendőket, különös tekintettel a szociális és tanulmányi alapon kapható juttatásokra, felelős a Kari Diákjóléti Bizottság tevékenységéért. Figyelemmel kíséri a hallgatói támogatásokról, valamint a hallgatók által fizetett díjakról és térítésekről szóló szabályzatok változását, szükség szerint változtatásukat a megfelelő fórumon kezdeményezi. Képviseli a Kart az EHK juttatási, térítési ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
- (4) **Oktatási és tanulmányi felelős:** tagja a Kar Oktatási, Jegyzet, Tanulmányi, és a Tudományos Bizottságának. Részt vesz ezen testületek ülésein és munkájában. Figyelemmel kíséri az Oktatás Hallgatói Véleményezésének Szabályzat, a Felvételi Szabályzat, a Hallgatói Átvételi Szabályzat, a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat valamint a Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat, hallgatókat érintő rendelkezéseinek változását, szükség szerint változtatását a megfelelő fórumon kezdeményezi. Elősegíti az oktatás színvonalának emelését, az oktatók és hallgatók közötti kommunikációt. Képviseli a Kart az EHK oktatási és tanulmányi ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.



- (5) **Rendezvényfelelős:** feladata a Kar hallgatói rendezvényeinek szervezésével kapcsolatos teendők koordinálása, kulturális programok szervezése, a kari rendezvények hagyományainak ápolása. Felelős a Rendezvényszervező Bizottság munkájáért.
- (6) **Kommunikációfelelős:** feladata a KHÖK kommunikációs, PR és marketing tevékenységeinek ellátása, a KHÖK információs csatornáinak kezelése. Képviseli a Kart az EHK posztjához kötődő ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
- (7) **Tankör és utánpótlás felelős:** feladata az első éves hallgatók közösségi életbe való beilleszkedésének és tanulmányi előmenetelük segítése, a tankörbeosztás elkészítése. Részt vesz a kari hagyományok ápolásával foglalkozó öntevékeny körök oktató tevékenységeinek szervezésében. Feladata a HK bizottsági utánpótlás nevelésének megvalósítása.
- (8) **Kollégiumi felelős:** egy személyben a Kollégiumi Bizottság elnöke is. Intézi a KHÖK kollégiummal kapcsolatos ügyeit. Figyelemmel kíséri a Kollégium működését, a kollégiummal kapcsolatos szabályzatokat és azok hallgatókat érintő változásait, szükség szerinti változtatásukat a megfelelő fórumon kezdeményezi. Kapcsolatot tart a Kollégiumok Igazgatósággal, a Baross Gábor Kollégium vezetőivel. Képviseli a Kart az EHK kollégiumi ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
- (9) **Közéleti felelős:** feladata a Karon működő hallgatói csoportok (kiemelten a Köz hír) munkájának felügyelete és segítése, kapcsolattartás a hallgatói csoportok vezetői és a HK között. Képviseli a Kart az EHK sport ügyekkel foglalkozó bizottságaiban.
- (10) A HK elnökének feladatait részletesen a 11. § tartalmazza.

11.§

A Hallgatói Képviselő elnöke

- (1) A KHÖK és a HK elnöke egyazon személy. Az elnök felelősséggel tartozik a HK működéséért. E felelősséget a HK határozatainak aláírásával gyakorolja.
- (2) A HK elnökének megbízása visszahívásáig, lemondásáig, illetve hallgatói képviselői tagságának megszűnéséig, de legfeljebb a következő HK alakuló üléséig tart.
- (3) A HK elnöke
 - a.) képviseli a Kari Hallgatói Önkormányzatot kari fórumokon, valamint minden olyan kari testületben, ahol kari hallgatókat érintő kérdések merülnek fel;
 - b.) kapcsolatot tart a Kar vezetőivel, a Hallgatói Önkormányzat más részeivel, képviselőivel, az EHK elnökével, más Kari Hallgatói Önkormányzatok vezetőivel, a karon működő hallgatói és más szervezetek, öntevékeny csoportok vezetőivel;
 - c.) összehívja, szervezi és vezeti a HK üléseit, operatív munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását, figyelemmel kíséri a KHÖK gazdálkodását;
 - d.) beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjeszt a HK elé;
 - e.) testületi üléseken köteles beszámolni a Hallgatói Képviselőnek a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról;



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- f.) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a KHÖK munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új elnöknek;
 - g.) feladatait és jogait a HK elnökhelyettesére, elnökhelyetteseire vagy kivételes esetben a HK hozzájárulásával a HK bármely tagjára átruházhatja (aláírási jogát csak írásban), melyek tovább nem ruházhatók;
 - h.) gyakorolja egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban biztosított jogait;
 - i.) képviseli a Kar hallgatóit minden országos és nemzetközi fórumon, ahol az adott Kar hallgatói érintettek;
 - j.) folyamatosan követi és értékeli a HK tagjainak munkáját;
 - k.) kezdeményezheti a HK valamely tagjának visszahívását, melyről a HK a 9.§ (5) b.) (ii) pontja szerint dönt;
 - l.) tanácskozási joggal részt vehet a KHÖK bármely testületének ülésén;
 - m.) a BME KJK HÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának változtatását szükség szerint a megfelelő fórumon kezdeményezi.
- (4) A HK elnöke vagy annak megbízottja a szorgalmi időszakban heti egy, vizsgaidőszakban kéthetente egy alkalommal fogadóórát tart a Kar hallgatói számára a Hallgatói Irodában.

12.§

A Hallgatói Képviselet állandó bizottságai

- (1) A HK állandó bizottságainak joga és kötelessége, hogy:
 - a.) véleményt nyilvánítson, és előterjesztéseket készítsen a HK részére;
 - b.) gyakorolja a HK által – átruházott hatáskörben – részére biztosított jogokat.
- (2) A HK az alábbi állandó bizottságokat működteti:
 - a.) Kari Diákjóléti Bizottság (továbbiakban: KDJB)
 - b.) Kollégiumi Bizottság (továbbiakban: KB)
 - c.) Mentor Gárda
 - d.) Rendezvényszervező Bizottság (továbbiakban: RB)
 - e.) Oktatási Bizottság
 - f.) PR Bizottság

13.§

A Kari Diákjóléti Bizottság

- (1) A KDJB tagjai:
 - a.) a HK juttatási-térítési felelőse, aki egy személyben a KDJB elnöke;
 - b.) a Hallgatói Szavazáson megválasztott tagok, amennyiben az adott félévre vonatkozó, a BME Kancelláriával megkötött önkéntes szerződéssel rendelkeznek.
- (2) A KDJB hatásköre és feladata hallgatók szociális helyzetének megítélése félévente egyszer, a Térítési és Juttatási Szabályzat 2. sz. mellékletében található pontrendszer és eljárásrend alapján.
- (3) A KDJB üléseit a KDJB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (4) A HK juttatási-térítési felelőse a HK soron következő ülésén a KDJB üléséről beszámolót tart.



- (5) A tagok felmentésére KDJB elnöke adhat javaslatot, amely a HK kétharmados támogatása mellett érvényesül.
- (6) A KDJB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott KDJB elnökének, illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.

14.§ A Kollégiumi Bizottság

- (1) A KB tagjai:
 - a.) a HK kollégiumi felelőse, egy személyben a KB elnöke;
 - b.) a HK közéleti felelőse;
 - c.) a Baross Gábor Kollégium kollégiumi mentorai;
 - d.) a HK kollégiumi felelőse által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, felmentéséről a HK kollégiumi felelősének javaslata alapján a HK az alakuló ülése után legkésőbb egy hónapon belül dönt.
- (3) A KB feladatai:
 - a.) javaslatokat tesz a HK felé a kollégium állapotának fenntartása és javítása ügyében, elősegíti a kollégium házirendjének betartását;
 - b.) gondoskodik a HK kollégiummal kapcsolatos határozatainak végrehajtásáról;
- (4) A KB üléseit a KB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (5) A KB határozatképes, ha tagjainak legalább 50%-a jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.
- (6) A HK kollégiumi felelőse a HK soron következő ülésén a KB üléséről beszámolót tart.
- (7) A KB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott KB elnökének illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.

15.§ A Mentor Gárda

- (1) A Mentor Gárda tagjai:
 - a.) A Mentor Gárda vezetője, akit - a HK elnökének javaslatára - a HK választ szavazati vagy tanácskozási jogú tagjai közül;
 - b.) a Mentor Gárda vezetője által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, felmentéséről a Mentor Gárda vezetőjének javaslata alapján a HK dönt.
- (3) A Mentor Gárda feladata az első éves hallgatók kari közösségbe történő beilleszkedésének, valamint tanulmányi előmenetelüknek segítése, a kari hagyományok átadása.
- (4) A Mentor Gárda üléseit a Mentor Gárda vezetője hívja össze, és vezeti le.
- (5) A Mentor Gárda vezetője a HK soron következő ülésén a Mentor Gárda üléséről beszámolót tart.



- (6) A Mentor Gárda tagjai és vezetője megbízatásuk megszűnte után kötelesek a megválasztott Mentor Gárda vezetőnek, illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.

16.§

A Rendezvényszervező Bizottság

- (1) Az RB tagjai:
- a HK rendezvényfelelőse, aki egy személyben az RB elnöke;
 - a HK rendezvényfelelőse által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, felmentéséről a HK rendezvényfelelősének javaslata alapján a HK dönt.
- (3) Az RB feladata a kari hagyományokon alapuló, továbbá a mindenkori hallgatói igényekhez igazodó rendezvények szervezése, lebonyolítása és felügyelete.
- (4) Az RB határozatképes, ha tagjainak legalább 50%-a jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza.
- (5) Az RB üléseit az RB elnöke hívja össze, és vezeti le.
- (6) A HK rendezvényfelelőse a HK soron következő ülésén az RB üléséről beszámolót tartanak.
- (7) Az RB tagjai és elnöke mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott RB elnökének illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.

17.§

Az Oktatási Bizottság

- (1) Az Oktatási Bizottság tagjai:
- a HK oktatási és tanulmányi felelőse, egy személyben az Oktatási Bizottság vezetője;
 - az Oktatási Bizottság vezetője által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, felmentéséről az Oktatási Bizottság vezetőjének javaslata alapján a HK dönt.
- (3) Az Oktatási Bizottság feladata a kari tanulmányi és oktatási ügyekben segíteni a HK oktatási és tanulmányi felelősét.
- (4) Az Oktatási Bizottság üléseit az Oktatási Bizottság vezetője hívja össze, és vezeti le.
- (5) A HK oktatási és tanulmányi felelőse a HK soron következő ülésén az Oktatási Bizottság üléséről beszámolót tart.
- (6) Az Oktatási Bizottság tagjai és vezetője mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott Oktatási Bizottság vezetőnek, illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.



18.§ A PR Bizottság

- (1) A PR Bizottság tagjai:
 - a.) a HK kommunikációfelelőse, egy személyben a PR Bizottság vezetője;
 - b.) a PR Bizottság vezetője által javasolt, és a HK által jóváhagyott további tagok.
- (2) A tagok megválasztásáról, felmentéséről a PR Bizottság vezetőjének javaslata alapján a HK dönt.
- (3) A PR Bizottság feladata a kari rendezvények hagyományok őrzésének támogatása, szponzorkeresésen keresztül.
- (4) A PR Bizottság üléseit a PR Bizottság vezetője hívja össze, és vezeti le.
- (5) A HK kommunikáció felelőse a HK soron következő ülésén a PR Bizottság üléséről beszámolót tart.
- (6) A PR Bizottság tagjai és vezetője mandátumuk megszűnte után kötelesek a megválasztott PR Bizottság vezetőnek, illetve tagjainak a lezárt és függő ügyeket, a bizottság tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint ezalatt az új tagokkal együttműködni.

19.§ A Kari Hallgatói Önkormányzat lapja

- (1) A KHÖK a Kar hallgatóinak és oktatóinak tájékoztatására kari újságot ad ki.
- (2) Az újság neve: Köz hír.
- (3) Az újság felelős kiadója a HK elnöke.
- (4) Az újság felelős szerkesztője az EHK Köz hírért felelős személye.
- (5) Az újság megjelenésért felelős személye a HK közéleti felelőse.
- (6) A megjelenésért felelős személy feladatai:
 - a.) vezeti és felügyeli a szerkesztőség munkáját;
 - b.) megszervezi a lap kinyomtatását és terjesztését;
 - c.) a Hallgatói Képviselőtnek és bizottságainak az újságban információ közléséhez helyet biztosít.
- (7) Az operatív munkát a főszerkesztő irányítja. A főszerkesztő kinevezéséről és felmentéséről a HK dönt a közéleti felelős javaslata alapján.

20.§ Hallgatói Iroda

- (1) A Hallgatói Iroda működési (tárgyi, anyagi) feltételeit a HK biztosítja.
- (2) A Hallgatói Iroda a Baross Gábor Kollégiumban működik. Címe: 1114 Budapest, Bartók Béla út 17. fsz. 3-6.
- (3) A Hallgatói Iroda vezetője a HK elnöke által kinevezett irodavezető.
- (4) A Hallgatói Iroda működési rendjét a HK készíti el.

21.§ Értelmező rendelkezések

- (1) Jelen szabályzatban rögzített szavazások során az alábbiakat kell érteni:
 - a.) az egyszerű többség a jelenlévők legalább 50% -ának azonos szavazatát jelenti,



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- b.) az abszolút többség az adott testület összlétszámának legalább 50% -ának azonos szavazatát jelenti,
 - c.) a minősített többség az adott testület összlétszámának legalább kétharmadának azonos szavazatát jelenti.
- (2) A 7. § által taglalt feladatok ellátására csak és kizárólag a HK tagjai, illetve tanácskozási jogú tagjai jogosultak.

22.§

Átmeneti- és záró rendelkezések

- (1) Jelen szabályzat a Kari Hallgatói Szavazáson való elfogadással lép hatályba. Az SZMSZ előterjesztője a HK, jóváhagyja a Kari Tanács és az EHK.
- (2) Jelen SZMSZ elfogadásakor hatályukat veszítik azon kari szabályzatok rendelkezései, illetve azon Kari Tanácsi határozatok, melyek jelen szabályzattal ellentétesek.
- (3) Jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az Alapszabály, az egyetemi és kari szabályzatok, valamint az ide vonatkozó jogszabályok az irányadók.
- (4) Jelen szabályzathoz tartozó mellékletek:
 - a.) 1. sz. melléklet: Hallgatói Tisztújító Szavazás rendje;
 - b.) 2. sz. melléklet: Hallgatói Képviselőlet információs csatornáinak jegyzéke;
 - c.) 3. sz. melléklet: Hallgatói Fórum rendje.
- (5) Jelen szabályzat értelmezésével kapcsolatban csak a BME Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlete jogosult állásfoglalás kibocsátására.

Budapest, 2018.05.07.

Morovián Márton
elnök
BME KJK HÖK

Krisztián Dávid
elnök
BME HÖK

Dr. Varga István
dékán
BME KJK



1. számú melléklet
A KARI HALLGATÓI TISZTÚJÍTÓ SZAVAZÁS RENDJE

1.§
A Kari Hallgatói Tisztújító Szavazás

- (1) A KHÖK képviselőinek és tisztségviselőjének jelölése a Tisztújító Szavazás előtt 2 héttel lehetséges. A jelölés lezárására a Szavazást megelőző Fórumon kerül sor. A szavazólistára az kerülhet fel, aki a Fórumon a jelölést szóban vagy hivatalos meghatalmazással, meghatalmazott útján vállalta.
- (2) Amennyiben a Szavazás nem éri el az érvényességi küszöböt a 4.§ (12) bekezdésben meghatározott idő alatt a szavazás, a Szavazási Bizottság döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható.
- (3) A szavazócédula tartalmazza a jelöltek nevét és az általuk betölteni kívánt poszt megnevezését.
- (4) A BME KJK HÖK SZMSZ 6.§ (5) (a) bekezdése szerinti tisztséget, valamint a 6.§ (5) (b-j) bekezdése szerinti képviselői posztot az a jelölt töltheti be, aki:
 - a.) a legtöbb érvényes szavazatot kapja;
 - b.) rendelkezik az érvényes szavazatok legalább 10%-ával.
- (5) Szavazat-egyenlőség esetén, amennyiben egyik jelölt sem vonja vissza jelöltségét írásban, új szavazást kell kiírni az adott poszt betöltésére.
- (6) Amennyiben egy hallgatói képviselő mandátuma megszűnik, a helyére az adott képviselői posztra jelöltek közül a sorrendben utána következő legtöbb szavazatot kapott póttag tölti be, feltéve, hogy érvényes szavazatainak száma eléri az összes érvényes szavazatok 10%-át.
- (7) Póttag hiányában a HK időközi Tisztújító Szavazást ír ki a megüresedett posztra, és a mandátum betöltetlen marad, míg az időközi szavazás eredményes és érvényes minősítést nem nyer.
- (8) Amennyiben az elnök mandátuma megszűnik, a HK időközi Tisztújító Szavazást ír ki a megüresedett posztra, és a HK tagjai közül delegál ügyvivő elnököt, míg az időközi szavazás eredményes és érvényes minősítést nem nyer.
- (9) A hitelesített jegyzőkönyv alapján érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazás során a Hallgatói Képviselőbe bejutott hallgatók részére a szavazatszámolás napját követő két héten belül alakuló ülést kell összehívni, kivéve időközi Tisztújító Szavazás esetén. Az alakuló ülésre a HK tagjává választott hallgatókon túl meg kell hívni az EHK elnökét és a HK előző elnökét.
- (10) A megválasztott HK tagok mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített választások utáni alakuló üléséig, vagy a képviselő visszahívásáig, ill. lemondásáig tart. A Kari Hallgatói Tisztújító Szavazást megelőző Fórumra a Hallgatói Képviselők írásos beszámolót készítenek az éves munkájukról. A beszámolót egy héttel korábban az KHÖK információs csatornáin keresztül (2. számú melléklet) közzé kell tenni.



2. számú melléklet
A KARI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT INFORMÁCIÓS CSATORNÁINAK
JEGYZÉKE

1.§
A Kari Hallgatói Önkormányzat információs csatornái

- (1) A HÖK annak információs csatornáin keresztül ad tájékoztatást, tesz közzé hirdetéseket, illetve szolgáltat egyéb információkat.
- (2) A tájékoztatás, vagy egyéb információszolgáltatás megvalósulnak tekinthető, ha a (3) bekezdés szerinti fő információs csatornák közül legalább az egyiken megtörténik az adott információ közzététele.
- (3) A BME KJK HÖK fő információs csatornái:
 - a.) a HK hivatalos honlapja (www.kozlekkar.hu);
 - b.) a HÖK Facebook oldala (www.facebook.com/KJKHOK);
 - c.) az St. épület földszinti hirdetőtáblája.
- (4) A BME KJK HÖK egyéb információs csatornái:
 - a.) a Közhír;
 - b.) a Baross Gábor Kollégium hirdetőtáblái;
 - c.) a Baross Gábor Kollégiumban található hirdető televízió
 - d.) a J épület földszinti hirdetőtáblája.



3. számú melléklet
A KARI HALLGATÓI FÓRUM RENDJE

1.§
A Kari Hallgatói Fórum

- (1) A Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum) levezető elnökét (továbbiakban: a Fórum elnöke) és jegyzőkönyvvezetőjét a KHÖK elnöke kéri fel a Fórum első napirendi pontjában. Ezt követően át kell adnia a Fórum levezetését a Fórum elnökének.
- (2) A Fórum meghívott vendégeinek bemutatása a Fórum elnökének feladata.
- (3) A Fórum meghívott vendégei:
 - a.) a dékán, vagy az általa kinevezett helyettes;
 - b.) az EHK által delegált képviselő.
- (4) A Fórum elnökének ismertetni kell a Fórumon résztvevőkkel a Fórum összehívásának okát és annak napirendi pontjait.
- (5) A Fórum elnökének kérésére a dékán, vagy az általa kinevezett helyettes felbontja a jelölőurnát. A felbontás előtt igazolni kell a Fórum résztvevő számára a jelölőurna sértetlenségét.
- (6) A Fórum elnökének ellenőrizni kell a leadott jelölőlapok érvényességét, majd a jelölés elfogadására vonatkozó nyilatkozattételre kell felkérnie a jelölőlapot leadott hallgatókat. A leadott jelölés akkor érvényes, ha a hallgató a Fórumon megjelenik, és elfogadja a jelölését.
- (7) A jelöltek számára a Fórum elnöke rövid bemutatkozási lehetőséget biztosít. A Fórumon megjelentek esetében helyt ad a felmerülő kérdések feltételére.
- (8) A bemutatkozásokat követően a Fórum elnökének ismertetnie kell a Szavazás pontos helyszíneit és időpontjait, valamint tájékoztatást kell adnia a Szavazási Bizottság elnökéről és tagjairól.
- (9) A Fórum utolsó napirendi pontjában a Fórum elnökének kérésére a dékán, vagy az általa kinevezett helyettes lezárja, majd aláírásával hitelesíti a szavazóurnát.
- (10) A Fórum elnöke zárja le a Fórumot.