

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Egyetemi Hallgatói Képvisellete (továbbiakban: EHK) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.), valamint a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZMR) valamint az Egyetem Hallgatói és Doktorandusz Önkormányzatának Hallgatói és Doktorandusz Alapszabálya alapján megalkotta az alábbi alapszabályát (továbbiakban: Alapszabály).

Első rész Hallgatói Önkormányzat

1.§ A Hallgatói Önkormányzat

- (1) Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: HÖK) az Egyetem hallgatóinak autonóm érdekképviselati szervezete.
- (2) A HÖK tagja minden, az Egyetemmel aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató, ide nem értve doktorandusz jogviszonnyal rendelkező hallgatókat.
- (3) Szünetel a HÖK tagság, amennyiben a hallgató valamennyi, az Egyetemmel fennálló nem doktorandusz hallgatói jogviszonya az adott félévben passzív. Szünetelő tagság esetén a hallgató nem választhat és nem választható, valamint nem láthatja el a 3. § (3), (6) és (9) pontja szerinti feladatokat a Hallgatói Önkormányzatban.
- (4) Két félév között folytonos a HÖK tagság, amennyiben a hallgató egymást követő két félévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik.
- (5) A HÖK a Hallgatói és Doktorandusz Önkormányzat (továbbiakban: HDÖK) részeként működik.
- (6) A HÖK politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól nem fogad el.

2.§ A Hallgatói Önkormányzat feladatai

- (1) A HÖK feladata a hallgatók képviselése, különösen
 - a.) tanulmányi és oktatási ügyekben,
 - b.) juttatás-térítési ügyekben,
 - c.) kollégiumi ügyekben,

- d.) a hallgatói egyéni és kollektív jogokat érintő más ügyekben. Ennek keretében a vonatkozó jogszabályok, szabályzatok figyelembe vételével, döntési, egyetértési, javaslattételi és véleményezési jogokat gyakorol.
- (2) A HÖK feladata a jogszabályok, egyetemi belső szabályozók által a HÖK feladatkörébe utalt hallgatói juttatások tervezése, szervezése, elosztásának irányítása és vezetése.
 - (3) A HÖK közreműködik az Egyetem vezetésében, a hallgatókat érintő programok szervezésében, intézkedések meghozatalában.
 - (4) Képzése és mentorálása a HÖK tisztségviselőinek, képviselőinek, képviseleti feladatok ellátására felkészülő hallgatóknak.
 - (5) Hallgatói ügyekben történő általános tanácsadás, segítségnyújtás. Ennek keretében kari mentorhálózat működtetése.
 - (6) Megfelelő tájékoztatás és kommunikáció az Egyetem és a HÖK működéséről, az egyetemi Műhely és kari újságok, illetve egyéb kiadványok online vagy offline módon történő kiadása útján.
 - (7) Minőségi hallgatói szolgáltatások támogatása, különösen:
 - a.) a mentálhigiénés tanácsadás terén,
 - b.) az életpálya és karrier tanácsadás terén,
 - c.) a tanulmányi tanácsadás terén,
 - d.) a hallgatói kiválóság növelése érdekében pályázatok kiírása, közreműködés a kiválóságot segítő programok lebonyolításában,
 - e.) az egyes belföldi és külföldi pályázatok gyűjtése, adminisztrációja, az ehhez kapcsolódó tanácsadással,
 - f.) a fogyatékkal élő hallgatók segítése,
 - g.) a hallgatói étkeztetés és a kulturált egyetemi szórakozás tekintetében,
 - h.) a hallgatói foglalkoztatás elősegítése.
 - (8) Hagyományörzés, intézményi (kari) identitás kialakítása és fenntartása, hallgatói szervezetek alumni találkozójának szervezése és támogatása.
 - (9) Szakmai önképzés ösztönzése.
 - (10) Egyetemhez kapcsolódó szabadidős tevékenységek támogatása a sport és egészség, a kultúra és a közélet területén.
 - (11) Külügyi kapcsolattartás, a hallgatói mobilitás támogatása.
 - (12) Országos hallgatói mozgalomban történő részvétel, kapcsolattartás a társönkormányzatokkal, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával, más hallgatói szervezetekkel.
 - (13) Az egyetemi minőségmenedzsment rendszerhez kapcsolódóan saját szolgáltatásainak elégedettségmérése, az eredmények visszacsatolása.
 - (14) A HÖK számára rendelkezésre álló pénzeszközök hatékony, eredményes és gazdaságos – jogszabályokkal, egyetemi belső szabályozókkal, valamint az Alapszabályban rögzített feladatokkal harmonizáló – felhasználása.
 - (15) Balatonlellel BME Ifjúsági tábor férőhelyeinek elosztása a Hallgatói és Doktorandusz Jogviszonyból Származó Kollektív Jogok Szabályzat (továbbiakban: Kollektív Jogok Szabályzata) 2. § (2) bekezdés c) pontja szerint, a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság

segítése a tábor működtetésében, melyről részletesen az Alapszabály 2. számú melléklete (A Balatonlelleli BME Ifjúsági Tábor Használatának Ügyrendje) rendelkezik.

3.§

A Hallgatói Önkormányzat felépítése

- (1) A HÖK Kari Hallgatói Önkormányzatokra (továbbiakban: KHÖK) tagozódik.
- (2) A HÖK Küldöttgyűlése és egyetemi szintű vezető és képviselő testülete, operatív irányító szervezete az Egyetemi Hallgatói Képviselő (továbbiakban: EHK). A KHÖK vezető testülete a Kari Hallgatói Képviselő (továbbiakban: KHK).
- (3) A HÖK tisztségviselői az EHK elnöke és a Kari Hallgatói Képviselő elnökei.
- (4) A HÖK elnöke és az EHK elnöke egyazon személy, a HÖK törvényes képviselője.
- (5) A KHÖK elnöke és a KHK elnöke egyazon személy.
- (6) A HÖK képviselői a 18.§ (3) b) szerinti Tisztújító Szavazáson mandátumot nyert KHÖK tagok.
- (7) A KHK szavazati jogú tagjai (továbbiakban: a KHK tagjai) a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített számú képviselő, továbbá a KHK elnöke.
- (8) A KHK póttagjai a Tisztújító Szavazáson jelentkezést benyújtó, de mandátumot nem nyert KHÖK tagok.
- (9) A KHK tanácskozási jogú tagjai lehetnek:
 - a.) a Tisztújító Szavazást követő 6 hónapon belül a KHK döntése alapján kizárólag a póttagok közül kiválasztott hallgatók;
 - b.) a Tisztújító Szavazást követő 6 hónapon túl a KHK döntése alapján a póttagok közül kiválasztott hallgatók, valamint a KHK döntése alapján az általa kiírt tanácskozási jogú tagság betöltésére vonatkozó pályázaton nyert KHÖK tagok.
- (10) A KHK tanácskozási jogú tagjainak száma legfeljebb 5 fő lehet.
- (11) Amennyiben a tanácskozási jogú tag képviselői vagy tisztségviselői mandátumot nyer el, tanácskozási jogú tagsága megszűnik.
- (12) Az EHK szavazati jogú tagjai (továbbiakban: EHK tagjai) karonként a Kari Hallgatói Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzataik szerinti két delegált KHK képviselő (továbbiakban: EHK képviselő), továbbá az EHK elnöke.
- (13) Az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek tanácskozási jogú tagjai nem lehetnek.
- (14) A HÖK munkájának segítése érdekében bizottságokat működtethet.
- (15) A Hallgatói Önkormányzaton belül a további hallgatói szervezetek, szervezet típusok működhetnek: Hallgatói Öntevékeny Körök (továbbiakban: Kör), Szakkollégiumok, Versenycsapatok (továbbiakban: Csapat), Hallgatói Külügyi Testület (továbbiakban: HKT), Műegyetemi Szakkollégiumok Közössége (továbbiakban: MŰSZAK), Műegyetemi Sajtóklub (továbbiakban: MŰSAJT).

4.§

A Hallgatói Önkormányzat tagjainak képviselete és jogai

- (1) A hallgatók a hallgatói önkormányzati jogokat közvetlenül, vagy közvetve – önkormányzati testületek, tisztségviselők, képviselők, tanácskozási jogú tagok révén – gyakorolják.
- (2) Az EHK a HÖK valamennyi tagjának képviselétét közvetve vagy közvetlenül köteles ellátni.
- (3) A HÖK bármely tagja, akire vonatkozóan az EHK határozata rendelkezést tartalmaz, a rendelkezés rá vonatkozó része ellen legkésőbb a közzétételtől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül jogorvoslattal élhet. A jogorvoslatot az EHK határozataival szemben a BME Hallgatók Fegyelmi, Kártérítési és Jogorvoslati Szabályzatában rögzített BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el.
- (4) Az EHK az Egyetem hallgatója nevében – írásbeli meghatalmazása alapján – az Nftv.-ben szabályozott eljárásokban eljárhat.
- (5) A HÖK működésével kapcsolatos iratokba – a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályozók rendelkezéseinek figyelembevételével – a HÖK bármely tagja betekinhet.
- (6) A HÖK működésével kapcsolatban a HÖK bármely tagja észrevétellel élhet az EHK elnökének címzett postai, vagy hivatalos e-mail címre eljuttatott levélben. Az észrevételre az EHK elnöke 7 napon belül köteles választ adni.

5.§

A Hallgatói Önkormányzat képviselőinek és tisztségviselőinek összeférhetetlenségi szabályai

- (1) A HÖK tisztségviselőjének megbízási ideje – valamennyi hallgatói önkormányzati tisztségének időtartamát egybeesámítva – legfeljebb négy év lehet.
- (2) A HÖK tisztségviselője nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.
- (3) A képviselői, valamint a tisztségviselői feladatok ellátásáért kapott jutalmazás szabályait a BME Tértítési és Juttatási Szabályzata tartalmazza.
- (4) A KHK tisztségviselői mandátum összeférhetetlennek minősül a KHK képviselői mandátummal, az EHK képviselői mandátummal és az EHK tisztségviselői mandátummal..
- (5) Az EHK tisztségviselői mandátum összeférhetetlennek minősül az EHK képviselői mandátummal.
- (6) Egy HÖK tag legfeljebb egy karon rendelkezhet KHK tisztségviselői, képviselői mandátummal vagy tanácskozási jogú tagsággal.
- (7) Az összeférhetetlenség tényét az érintett tisztségviselőt vagy képviselőt megválasztó testület határozatban mondja ki. Az összeférhetetlenséggel érintett HÖK tagnak 5 munkanapon belül kötelessége gondoskodni az összeférhetetlenség megszüntetéséről.
- (8) Amennyiben a HÖK tag (7) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy valamennyi tisztségviselői és/vagy képviselői mandátuma megszűnik.

6.§

Hallgatói Öntevékeny Körök

- (1) Az Egyetemen egyetemi és kari Kör alakulhat. Az egyetemi Kör befogadó szervezete az EHK, a kari Kör befogadó szervezete a KHK.
- (2) A Kör nyilvántartásba vételét a befogadó szervezet nem tagadhatja meg, ha az megfelel az Alapszabály 3. számú mellékletében (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) írt feltételeknek.
- (3) A Kör megalakulását követően a befogadó szervezet elnökének hivatalos email címére küldött levélben kérni kell annak nyilvántartásba vételét. A Kör a nyilvántartásba vétellel jön létre. A Körről a befogadó szervezet nyilvántartást vezet, valamint tájékoztatja az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületet, amely összesíti az Egyetemen működő Köröket.
- (4) Kör, akkor használhatja az Egyetem (Kar) nevét, ha erre az EHK (KHK) elnöke – az EHK (KHK) javaslatára – írásbeli engedélyt ad. Az EHK (KHK) csak már nyilvántartásba vett Kör névhasználati engedélyének kiadását javasolhatja.
- (5) A nyilvántartásba vételhez szükséges adatokról és okiratokról, a nyilvántartásba vétel folyamatáról, a nyilvántartásba való felvétellel kapcsolatos döntések elleni jogorvoslat módjáról, a Kör adataiban beállt változások bejelentésének módjáról, illetve határidejéről, valamint a nyilvántartásból való törlésről az Alapszabály 3. számú melléklete (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) rendelkezik.
- (6) A befogadó szervezet felfüggesztheti a Kört, amennyiben az jogszabályt, egyetemi szabályozót sért, vagy veszélyezteti az Egyetem jó hírét.
- (7) A Köröket a befogadó szervezet pályázatok útján támogatásban részesítheti, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, a pályázatok eredményeit a befogadó szervezet a honlapján nyilvánosságra hozza. Támogatásban kizárólag nyilvántartásba vett Kör részesülhet, a támogatás felhasználási feltételeiről a befogadó szervezet dönt.
- (8) A Körök működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet koordinálja.

7.§

Versenycsapatok

- (1) Az Egyetemen egyetemi és kari Csapatok alakulhatnak. Az egyetemi Csapatok befogadó szervezete az EHK, a kari Csapatok befogadó szervezete a KHK.
- (2) Csapat alakulhat határozott, valamint határozatlan időre is, ezt a Csapat Szervezeti és Működési Szabályzatában kell rögzíteni. A Csapatok létrehozásának elsődleges célja a különböző tanulmányi, szakmai versenyeken való indulás szervezeti háttérének biztosítása.

- (3) Csapat nyilvántartásba vételét a befogadó szervezet nem tagadhatja meg, ha az megfelel az Alapszabály 3. számú mellékletében (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) írt feltételeknek.
- (4) Csapat megalakulását követően a befogadó szervezet elnökének hivatalos email címére küldött levélben kérni kell annak nyilvántartásba vételét. A levélben részletezni kell a Csapat létrehozásának célját. A Csapat a nyilvántartásba vétellel jön létre. A Csapatokról a befogadó szervezet nyilvántartást vezet, valamint tájékoztatja az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületet, amely összesíti az Egyetemen működő Csapatokat.
- (5) Csapat akkor használhatja az Egyetem (Kar) nevét, ha erre az EHK (KHK) elnöke – az EHK (KHK) javaslatára – írásbeli engedélyt ad. Az EHK (KHK) csak már nyilvántartásba vett Csapat névhasználati engedélyének kiadását javasolhatja.
- (6) A nyilvántartásba vételhez szükséges adatokról és okiratokról, a nyilvántartásba vétel folyamatáról, a nyilvántartásba való felvétellel kapcsolatos döntések elleni jogorvoslat módjáról, a Csapat adataiban beállt változások bejelentésének módjáról, illetve határidejéről, valamint a nyilvántartásból való törlésről az Alapszabály 3. számú melléklete (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) rendelkezik.
- (7) A befogadó szervezet felfüggesztheti a Csapat működését, amennyiben az jogszabályt, egyetemi szabályozót sért, vagy veszélyezteti az Egyetem jó hírét.
- (8) Csapatot a befogadó szervezet pályázatok útján támogatásban részesítheti, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, a pályázatok eredményeit a befogadó szervezet a honlapján nyilvánosságra hozza. Támogatásban kizárólag nyilvántartásba vett Csapat részesülhet, a támogatás felhasználási feltételeiről a befogadó szervezet dönt.
- (9) Csapatok működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet koordinálja.

8.§

Szakkollégiumok

- (1) Az Egyetemen Szakkollégiumok alakulhatnak. Valamely kar által gondozott tudományterülethez köthető Szakkollégium befogadó szervezete elsődlegesen az adott KHK, ettől eltérően indokolt esetben az EHK.
- (2) Szakkollégiumok nyilvántartásba vételét a befogadó szervezet nem tagadhatja meg, ha az megfelel az Alapszabály 3. számú mellékletében (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) írt feltételeknek. A megfélemlésről - a MŰSZAK javaslatára - a befogadó szervezet dönt.
- (3) Szakkollégium megalakulását követően a befogadó szervezet elnökének hivatalos email címére küldött levélben kérni kell annak nyilvántartásba vételét. Szakkollégium a nyilvántartásba vétellel jön létre. A Szakkollégiumokról a befogadó szervezet, a MŰSZAK nyilvántartást vezet, valamint tájékoztatja az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületet, amely összesíti az Egyetemen működő Szakkollégiumokat.

- (4) Szakkollégium akkor használhatja az Egyetem (Kar) nevét, ha erre az EHK (KHK) elnöke – az EHK (KHK) javaslatára – írásbeli engedélyt ad. Az EHK (KHK) csak már nyilvántartásba vett Szakkollégium névhasználati engedélyének kiadását javasolhatja.
- (5) A nyilvántartásba vételhez szükséges adatokról és okiratokról, a nyilvántartásba vétel folyamatáról, a nyilvántartásba való felvétellel kapcsolatos döntések elleni jogorvoslat módjáról, a Szakkollégium adataiban beállt változások bejelentésének módjáról, illetve határidejéről, valamint a nyilvántartásból való törlésről az Alapszabály 3. számú melléklete (Az Öntevékeny Körök, Szakkollégiumok és Versenycsapatok Nyilvántartásba Vételének Ügyrendje) rendelkezik.
- (6) A befogadó szervezet felfüggesztheti a Szakkollégium működését, amennyiben az jogszabályt, egyetemi szabályozót sért, vagy veszélyezteti az Egyetem jó hírét.
- (7) A Szakkollégiumokat a befogadó szervezet pályázatok útján támogatásban részesítheti, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, a pályázatok eredményeit a befogadó szervezet a honlapján nyilvánosságra hozza. Támogatásban kizárólag nyilvántartásba vett Szakkollégium részesülhet, a támogatás felhasználási feltételeiről a befogadó szervezet dönt.
- (8) Szakkollégiumok működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet felügyeli és koordinálja.

Második rész

Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület

9.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület feladatai

- (1) Az EHK felelős az Alapszabályban megfogalmazott feladatok végrehajtásáért.
- (2) Az EHK
 - a.) létrehozza saját szervezetét és megszervezi működését, testületeinek, tisztségviselőjének, a különböző feladatokat ellátó képviselőinek megválasztását vagy kiválasztását, a vonatkozó jogszabályokra és az Egyetem belső szabályozóira tekintettel dönt a működéséhez biztosított anyagi eszközök, állami támogatás és saját bevételek felhasználásáról, megalkotja belső szabályzatait,
 - b.) ellátja a Hallgatói Önkormányzattal kapcsolatos, más szabályzatokban a Hallgatói Önkormányzatra delegált egyetemi szintű feladatokat,
 - c.) képviseli a HÖK érdekeit az egyetemi bizottságokon és egyéb fórumokon,
 - d.) elkészíti és elfogadja a HÖK költségvetését a HDÖK Alapszabályban rögzítettek szerint,
 - e.) felügyeli a Kari Hallgatói Képviselőtestületek működését,
 - f.) felügyeli a HÖK gazdálkodását, irányítja a HÖK egyetemi szintű gazdálkodását,
 - g.) ellátja feladatait az Oktatás Hallgatói Véleményezésének Szabályzatában foglaltak szerint,

- h.) eleget tesz a BME Hallgatók Fegyelmi, Kártérítési Jogorvoslati Szabályzata 9/A. § 4) pontjában rögzítetteknek,
- i.) folyamatosan tájékoztatja az Egyetem hallgatóit, oktatóit és munkatársait saját tevékenységéről és az egyetemi közéletet érintő főbb eseményekről,
- j.) a folyamatos tájékoztatás biztosítása érdekében a HÖK minden tagja számára elérhető hivatalos honlapot üzemeltet,
- k.) támogatja az Egyetem által nyújtott, a hallgatókat az értelmiségi létre felkészítő szolgáltatásokat,
- l.) támogatja az egyetemi közéletet, különösképp a Köröket, Csoportokat, Szakkollégiumokat, a szakmai, kulturális és sportrendezvényeket,
- m.) támogatja a szabadidős tevékenységeket,
- n.) beszámoltatja az érintett hallgatói és más az Alapszabályban vagy mellékleteiben deklarált szervezeteket, tevékenységükről, az általa biztosított támogatások felhasználásáról,
- o.) állandó kapcsolatot tart az ország hallgatói önkormányzataival, illetve a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával,
- p.) támogatja a HKT, a MŰSZAK és a MŰSAJT működését,
- q.) kiadja a Műhely újságot,
- r.) segíti a karok közötti együttműködést,
- s.) megszervezi tagjai és a Kari Hallgatói Képviseltek továbbképzését.

10.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselő hatásköre

- (1) Az EHK hatáskörét testületileg gyakorolja. A EHK jogait határozatok útján gyakorolja, amelyek meghozatala kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott módon történhet.
- (2) Az Egyetemi Hallgatói Képviselő a HÖK tevékenységét érintő bármilyen egyetemi szintű ügyben jogosult eljárni, így különösen
 - a.) gyakorolja Kollektív Jogok szabályzatának 2.§ (1) bekezdésében, a 2.§ (2) bekezdés a), b), c), d), e) f), g), h), k), l), m) pontjaiban, a 2.§ (3) bekezdésében, a 2.§ (4) bekezdés a), b), c), e) pontjaiban, a 2.§ (5) bekezdésben, rögzített döntési, egyetértési, javaslattételi, véleményezési jogokat, valamint – egyetértése esetén – ellátja az említett jogi eszközökben rábízott feladatokat. Az EHK továbbá gyakorol minden hallgatói kollektív jogot, melyet jogszabály, egyetemi belső szabályozás a hallgatói önkormányzatra ruház,
 - b.) beszámoltatja az EHK elnökét,
 - c.) kapcsolatot tart az Egyetem vezetésével, a hazai és külföldi hallgatói szervezetekkel, testületekkel,
 - d.) delegálja a Szenátus állandó- és munkabizottságainak, valamint a szabályzatokban rögzített más bizottságoknak hallgató tagjait, értékeli munkájukat, illetve felmenti őket, és más hallgatókat delegál helyükre,
 - e.) együttműködik egyetemi szintű hallgatói és más szervezetekkel,

- f.) beszámoltatja az érintett hallgatói és más szervezeteket az általa biztosított támogatások felhasználásáról,
 - g.) bármely EHK tag kérésére beszámoltatja saját bizottságainak vezetőit,
 - h.) eljár minden olyan hallgatókat érintő egyetemi szintű ügyben, melyet egyetemi szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe,
 - i.) testületi véleményt, állásfoglalást alakít ki a HÖK tagjait közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben, és azt közzéteszi,
 - j.) felügyeli, és irányítja a HÖK gazdálkodását;
 - k.) elnökének és testületeinek végre kell hajtania a HÖK döntéseit .
- (3) Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület kizárólagos hatáskörében
- a.) megválasztja elnökét,
 - b.) gyakorolja a Kollektív Jogok Szabályzata 2. § (1) bekezdésben, 2. § (2) bekezdés a), b), c), d), e) f), g), k), l) pontjaiban, 2. § (3) bekezdésben, 2. § (6) bekezdésben foglalt egyetemi szintű testületek összetételében döntési, egyetértési, javaslattételi, véleményezési, képviselői jogokat,
 - c.) dönt saját bizottságainak létrehozásáról, feloszlásáról, különböző feladatokat ellátó képviselők kinevezéséről, szükség esetén az ezekről való felmentéséről,
 - d.) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot és nevében állásfoglalásokat bocsát ki,
 - e.) EHK tagokat delegál – és szükség esetén felment – az egyetemi szabályzatokban, szenátusi határozatokban rögzítettek szerint, kivéve a KHK hatáskörbe utalt esetekben,
 - f.) jóváhagyásra előterjeszti a Szenátusnak az Alapszabály módosítását.

11.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület működési rendje

- (1) Az EHK ülését össze kell hívni
 - a.) szorgalmi időszakban legalább kéthetente,
 - b.) a Szenátus ülését megelőző egy héten belül,
 - c.) az EHK legalább két tagjának kérésére az írásbeli közléstől számított egy héten belül,
 - d.) ha az EHK elnöke szükségesnek tartja,
 - e.) bármely KHK kérésére az írásbeli közléstől számított egy héten belül.
- (2) Az EHK üléseit az EHK elnöke, akadályoztatása esetén az EHK elnök által írásban kijelölt EHK tag, ennek hiányában az alelnök hívja össze és vezeti le.
- (3) A meghívóban közölni kell a napirendet, és a napirendhez kapcsolódó előterjesztéseket csatolni kell.
- (4) Az EHK ülései HÖK tagok számára nyíltak, de indokolt esetben, abszolút többséggel az EHK az ülésről a nyilvánosságot teljesen, vagy részben kizárhatja. Az EHK ülések állandó meghívottjai a Kari Hallgatói Képviselőtestületek elnökei és eseti meghívottjai EHK elnöke által meghívott személyek.

- (5) A testület egyszerű többséggel dönt, személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben minden esetben nyíltan.
- (6) Minősített többség szükséges
 - a.) az Alapszabály és mellékleteinek elfogadásakor vagy módosításakor,
 - b.) valamely KHK hatásköreinek megvonásához a 26. §(5) szerint,
 - c.) az EHK elnökének felmentéséhez (tisztségviselői mandátumának elvesztéséhez),
 - d.) a különböző feladatokat ellátó képviselők felmentéséhez.
- (7) Az EHK elnök kezdeményezésére az EHK ülésen kívül elektronikus szavazás tartható minden nem személyi, egyszerű többséget igénylő kérdésben az alábbi feltételek teljesülése mellett:
 - a.) döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható,
 - b.) szavazás kezdő időpontja és záró időpontja között legalább 24 óra telik el,
 - c.) a szavazás kezdő időpontjáig csatolni kell az előterjesztést,
 - d.) a döntést követően a szavazásban részt vett EHK tagok aláírásukkal hitelesítik a határozatot.
- (8) Az EHK tagjai az ülésen beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjesztenek elő. Az ülésen szavazni kell minden, az ülésen résztvevő szavazati jogú tag által tett javaslatról és indítványról.
- (9) Az EHK üléseiről – az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének megfelelő – emlékeztetőt kell készíteni, és azt az ülést követő két héten belül az EHK honlapján nyilvánosságra kell hozni. Az emlékeztetőben szerepel a döntések tartalma, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya. Az emlékeztető eredeti példányához az írásban benyújtott előterjesztéseket, egyéb anyagokat csatolni kell.
- (10) Az EHK határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat a határozathozatalt követő két héten belül az EHK honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- (11) A döntést követően, de legkésőbb a kihirdetést követő 8 napon belül bármely KHK írásban kérheti – a 10. § (3) bekezdésben rögzített témákban hozott határozatok kivételével – az EHK bármely határozatának újratárgyalását. Az újratárgyalást az EHK elnökénél kell kezdeményezni hivatalos levél küldésével. A kezdeményezés kézhezvételét követő munkanapon az EHK elnöke írásban tájékoztatja valamennyi KHK elnököt a kezdeményezés tényéről. A kérdést ilyenkor valamennyi KHK írásos véleményének kikérésével két héten belül újra kell tárgyalni. Az ekkor hozott döntés újratárgyalása már nem kérhető.
- (12) Az EHK döntése kapcsán benyújtott újratárgyalási kérelemnek akkor van a döntés végrehajtására halasztó hatálya, ha a kérelmet legalább négy KHK támogatta, és a kérelmen ezen Kari Hallgatói Képviselők elnökeinek támogató aláírása szerepel.
- (13) Az Alapszabályban külön nem szabályozott kérdésekben az EHK döntése, illetve az ügyben meghozott határozata alapján kell eljárni.
- (14) Az EHK tagjai az általuk végzett önkormányzati tevékenységről rendszeresen beszámolnak, az elnök és az alelnök(ök) értékeli a teljesítményüket. A teljesítményértékelésről, annak módszertanáról, gyakoriságáról, felhasználásáról és

egyéb feltételeiről az Alapszabály 4. számú melléklete (Az Önkormányzati Tevékenység Értékelésének Ügyrendje) rendelkezik.

- (15) Az EHK a kollégiumi felvételi eljárás és pontozási rendszer meghatározásának jogát a Kari Hallgatói Képviselletekre ruházza át az Alapszabály 1. számú mellékletének (Egységes Kollégiumi és Felvételi Rend) megfelelően. A Kari Hallgatói Képviselletek e jogukat nem ruházhatják át más szervezetre.
- (16) Az EHK részletes működési rendjét, belső adminisztrációjának módját és irodájának működtetési rendjét az Alapszabály 5. számú melléklete (Az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet Ügyrendje) tartalmazza.

12.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet elnöke

- (1) Az elnök felelősséggel tartozik az EHK működéséért.
- (2) Az EHK elnökét az EHK választja a HÖK tagjai közül, titkos szavazással, legfeljebb egy évre.
- (3) Az elnöki tisztség megszűnik a megbízatás lejártával, visszahívással, melyet az EHK kezdeményezhet, lemondással, az elnök halálával, illetve HÖK tagság megszűnésével, szüneteltetésével. Ugyanaz a személy legfeljebb összesen 24 hónapig töltheti be az EHK elnöki tisztséget.
- (4) Az EHK elnökválasztás általános szabályai:
 - a.) Az éves rendes tisztújítás időpontja minden év júniusának utolsó csütörtöke. A pontos időpontját, valamint a pályázat leadási határidejét és további részleteit az EHK a szavazást megelőzően legalább 4 héttel korábban kitűzi és erről értesíti a HÖK tagjait.
 - b.) Az EHK elnökválasztást a pályázat leadási határideje után legalább egy hét elteltével lehet tartani.
 - c.) Az elnöki tisztségre pályázók névsorát és pályázati anyagait az EHK tagjainak rendelkezésére kell bocsátani.
 - d.) Az elnöki pályázati anyagokat az EHK a weboldalán nyilvánosságra hozza.
 - e.) Az EHK elnökválasztás során karonként két EHK képviselőt illet meg szavazati jog.
- (5) Az EHK elnöke
 - a.) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot külső szervek előtt, egyetemi fórumokon, valamint minden olyan egyetemi testületben, ahol hallgatókat érintő kérdések merülnek fel,
 - b.) kapcsolatot tart az Egyetem vezetőivel, a HÖK egyetemi szintű képviselőivel, a Kari Hallgatói Képviselletek elnökeivel, az egyetemen működő hallgatói és más szervezetek vezetőivel,
 - c.) összehívja, szervezi és vezeti az EHK üléseit, operatív munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását,

- d.) köteles testületi üléseken beszámolni az EHK két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,
- e.) a HÖK bármely tagjának kérésére köteles fogadóórát tartani szorgalmi időszakban hetente, vizsgaidőszakban kéthetente,
- f.) köteles mandátumának lejártakor gondoskodni a HÖK munkájának folytonosságáról, a folyó ügyek, információk, okmányok, iratok új elnöknek való hiánytalan átadásáról,
- g.) feladatait és jogait az EHK hozzájárulásával az EHK bármely tagjára átruházhatja (aláírási jogát csak írásban), az átruházott jogosultságok tovább nem ruházhatók,
- h.) gyakorolja egyetemi szabályzatokban, szenátusi határozatokban biztosított jogait,
- i.) a vonatkozó jogszabályokban és más egyetemi szabályozókban foglaltak szerint felel a HÖK gazdálkodásáért.

13.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselőt bélyegzője és címe

- (1) Az Egyetemi Hallgatói Képviselőt címeres körbélyegzőjének felirata:

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Egyetemi Hallgatói Képviselőt

- (2) Az Egyetemi Hallgatói Képviselőt címe: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, HÖK, Egyetemi Hallgatói Képviselőt (EHK), 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K épület I/61.

14.§

Az Egyetemi Hallgatói Képviselőt bizottságai

- (1) Az EHK bizottságai az Egyetemen működő külső bizottságok és az EHK belső bizottságai.
- (2) A külső bizottságok a következők:
- a.) a hallgatók tanulmányi és oktatási ügyeivel foglalkozó Külső Oktatási Bizottság,
 - b.) a hallgatók szociális juttatási ügyeivel foglalkozó Külső Szociális Bizottság,
 - c.) a hallgatók ösztöndíj pályázatokkal foglalkozó Külső Pályázati Bizottság,
 - d.) a hallgatók gazdasági ügyeivel foglalkozó Külső Gazdasági Bizottság
 - e.) a hallgatók kollégiumi ügyeivel foglalkozó Külső Kollégiumi Bizottság,
 - f.) a hallgatói sportügyekkel foglalkozó Hallgatói Sport Bizottság.
- (3) A (2) a – d) pontban rögzített külső bizottságokba a Kari Hallgatói Képviselőt tagjaik közül delegálnak. A külső bizottságok egy további tagját és egyben vezetőjét az EHK tagjai közül delegálja.
- (4) Az e-f) pontban rögzített külső bizottságba a Kari Hallgatói Képviselőt tagjaik vagy tanácskozási jogú tagjai közül delegálnak. A külső bizottságok egy további tagját és egyben vezetőjét az EHK tagjai közül delegálja.

- (5) Az egyetemi külső bizottságok ülésén minden tagnak egy szavazata van, a tagokon kívül csak a bizottság vezetője által adott napirendi ponthoz meghívott személy vehet részt, szavazati jog nélkül.
- (6) A külső bizottságok legalább félévente üléseznek, az ülések lebonyolításáért az EHK által delegált bizottságvezető a felelős.
- (7) Az EHK külső bizottságainak joga, hogy a feladatkörüket érintő ügyekben véleményt nyilvánítsanak, és előterjesztést készítsenek az EHK részére.
- (8) A (2) b) pontban meghatározott Külső Szociális Bizottság megegyezik a TJSZ 13.§ (1) bekezdésében meghatározott Szenátus Szociális Bizottságával. A Szociális Bizottság Ügyrendje az Alapszabály 6. számú melléklete (A Szociális Bizottság Ügyrendje).
- (9) Az EHK állandó belső bizottságai a következők:
 - a.) a tanulmányi és oktatási ügyekkel foglalkozó Belső Oktatási Bizottság,
 - b.) a hallgatók szociális juttatási ügyeivel foglalkozó Belső Szociális Bizottság,
 - c.) az EHK által kiírt pályázatokkal foglalkozó Belső Pályázati Bizottság,
 - d.) az EHK gazdasági és beruházási ügyeivel foglalkozó Belső Gazdasági Bizottság,
 - e.) a hallgatók kollégiumi ügyeivel foglalkozó Belső Kollégiumi Bizottság.
- (10) Az EHK állandó belső bizottságainak tagjai az EHK tagjai. Az állandó belső bizottságok ülései nem nyilvánosak, azokon a bizottság tagjain kívül csak a bizottság vezetője által meghívott személyek vehetnek részt, szavazati jog nélkül.

15.§

Egyetemi Hallgatói Szervezetek

- (1) A HKT az Egyetemen jelenlevő nemzetközi hallgatói szervezetek egyeztető fóruma és vezető testülete, melynek szervezeti és működési szabályzatát a HKT fogadja el és az EHK jóváhagyásával lép hatályba. A HKT Szervezeti és Működési Szabályzata az Alapszabály 7. számú melléklete (A Hallgatói Külügyi Testület Szervezeti és Működési Szabályzata).
- (2) A HKT pályázatok útján támogatásban részesülhet, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, továbbá a pályázatok eredményeit az EHK a honlapján nyilvánosságra hozza.
- (3) A HKT működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet felügyeli és koordinálja.
- (4) A MŰSZAK az Egyetemen nyilvántartásba vett Szakkollégiumok egyeztető fóruma és vezető testülete, melynek Szervezeti és Működési Szabályzatát a MŰSZAK fogadja el és az EHK jóváhagyásával lép hatályba. A MŰSZAK Szervezeti és Működési Szabályzata az Alapszabály 9. számú melléklete (Műegyetemi Szakkollégiumok Közössége Szervezeti és Működési Szabályzata).
- (5) A MŰSZAK pályázatok útján támogatásban részesülhet, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, továbbá a pályázatok eredményeit az EHK a honlapján nyilvánosságra hozza.
- (6) A MŰSZAK működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet felügyeli és koordinálja.

- (7) A MŰSAJT az Egyetemen megjelenő egyetemi és kari médiumok egyeztető fóruma, melynek Szervezeti és Működési Szabályzatát a MŰSAJT fogadja el és az EHK jóváhagyásával lép hatályba. A MŰSAJT Szervezeti és Működési Szabályzata az Alapszabály 10. számú melléklete (A Műegyetemi Sajtóklub Szervezeti és Működési Szabályzata).
- (8) A MŰSAJT pályázatok útján támogatásban részesülhet, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, továbbá a pályázatok eredményeit az EHK a honlapján nyilvánosságra hozza.
- (9) A MŰSAJT működését, egyetemi erőforrások, helyiségek használatának feltételeit és módját a befogadó szervezet felügyeli és koordinálja.

Harmadik rész

Kari Hallgatói Önkormányzat

16.§

A Kari Hallgatói Önkormányzat

- (1) A KHÖK tagja minden, az adott karral aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgató, ide nem értve a karon doktorandusz jogviszonnyal rendelkező hallgatókat. A kari hallgatói önkormányzati tagságra az egyetemi hallgatói önkormányzati tagságra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (2) A KHÖK saját Szervezeti és Működési Szabályzata alapján működik, melyeket a Kari Tanács, és az EHK jóváhagyása után a Kari Hallgatói Szavazás fogad el. Az EHK vagy a Kari Tanács a jóváhagyást akkor tagadhatja meg, ha a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata az Alapszabállyal, kari tanácsi határozattal, kari Szervezeti és Működési Szabályzattal, vagy más egyetemi szabályzattal ellentétes rendelkezést tartalmaz, amely ellen kifogást emelhet. A KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata és annak mellékletei – jelen Alapszabály adta keretek között – tartalmazza különösen:
 - a.) a KHÖK működését, testületeinek felépítését, feladatköreit, külön kitérve a jogszabályban, egyetemi szabályzatban és más szabályzóknak említett hallgatói testületekre, tisztségviselői, képviselői feladatokra és kötelességekre,
 - b.) a Kari Hallgatói Önkormányzati testületek mandátumának hosszát, jogait, feladatait, hatáskörét, megválasztásának feltételeit, módját, lemondásának, visszahívásának rendjét, valamint a kari hallgatói delegáltak, referensek, felelősök kinevezési és felmentési rendjét, külön kitérve a KHÖK tagjaira vonatkozóan,
 - c.) a 16.§ (2) b) pontjában szereplő visszahívás – azaz a hallgatói képviselő mandátumának megvonása akkor lehetséges, ha az alábbiak közül valamelyik fennáll:
 - i. fegyelmi vagy etikai vétséget követ el, melyről fegyelmi határozat született,
 - ii. 60 napig nem látja el kötelességeit, a testület munkájában nem vesz részt,
 - iii. tevékenységével összefüggésben anyagi kárt okoz,
 - iv. munkája során súlyos jogszabály- vagy szabályzatsértést követ el.

A visszahívás kezdeményezésének indokairól az illetékes KHK az EHK elnököt a visszahívás kezdeményezésétől számított két napon belül értesíti.

- d.) a Kari Hallgatói Önkormányzati testületek, hallgatói szervezetek működési rendjét, ügyrendjét,
- e.) a KHÖK mindenki számára elérhető hivatalos, elektronikus információs csatornáit.

17.§

A Kari Hallgatói Önkormányzat tagjainak képviselete és jogai

- (1) A KHK a KHÖK valamennyi tagjának képviseletét közvetve vagy közvetlenül köteles ellátni.
- (2) Az egyes karokon az adott KHÖK minden tagja választójoggal rendelkezik, és a KHÖK képviseleti feladataira vagy az elnöki tisztség betöltésére a KHÖK minden tagja megválasztható.
- (3) A KHÖK bármely tagja, akire vonatkozóan a KHK határozata rendelkezést tartalmaz, a rendelkezés rá vonatkozó része ellen legkésőbb a közzétételtől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a KHK határozataival kapcsolatban a BME Hallgatók Fegyelmi, Kártérítési és Jogorvoslati Szabályzatában rögzített BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottság é bírálja el.
- (4) A KHÖK vezető testülete a KHÖK bármely tagjának nevében – kérésére – az Nftv.-ben szabályozott eljárásokban eljárhat.
- (5) A KHÖK működésével kapcsolatban a KHÖK bármely tagja észrevétellel élhet a KHK elnökének címzett postai, vagy hivatalos e-mail címre eljuttatott levélben. Az észrevételre a KHK elnöke 7 napon belül köteles választ adni.

18.§

A Kari Hallgatói Szavazás

- (1) A KHÖK legmagasabb döntéshozó fóruma a Kari Hallgatói Szavazás (továbbiakban: Szavazás).
- (2) A Szavazáson a Kar bármely 16. § (1) bekezdésben meghatározott hallgatója egy szavazattal vehet részt, függetlenül attól, hogy az adott karral hány aktív hallgatói jogviszonya van. A szavazás titkosan történik.
- (3) A Szavazás kizárólagos, át nem ruházható hatásköre:
 - a.) elfogadja, illetve módosítja a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatát az érvényes szavazatok legalább kétharmados támogató többsége esetén,
 - b.) megválasztja a KHK képviselőit (továbbiakban: Tisztújító Szavazás)
 - c.) döntést hozzon a jelen Alapszabály szerinti, nem tisztújítási célú kérdésekben.
- (4) A Tisztújító Szavazást úgy kell megszervezni, hogy annak végeredménye – amennyiben a Szavazást nem kell meghosszabbítani a (14) bekezdés szerint – a KHK alakuló ülését követő egy éven belül megszülessen.
- (5) A nem tisztújítási célú Szavazást csak olyan kérdésben lehet tartani, mely

- a.) a KHÖK hatáskörébe tartozik és
 - b.) úgy kerül megfogalmazásra, hogy arra egyértelműen igennel vagy nemmel lehet válaszolni.
- (6) A Szavazás összehívását a Kar 16. § (1) bekezdésben meghatározott hallgatóinak 15%-a, vagy a KHK kezdeményezheti. Az összehívásról a KHK gondoskodik. A KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata a Szavazás összehívását a 15%-os határnál alacsonyabb érték mellett is előírhatja.
- (7) A KHK által kezdeményezett, nem a 18. § (3) a - b) pontokban meghatározott hatáskörben összehívott Szavazáson, a Kar 16. § (1) bekezdésben meghatározott hallgatóinak, a KHK által meghatározott részhalmaza vehet részt egy szavazattal, függetlenül attól, hogy az adott karral hány aktív hallgatói jogviszonya van. A szavazás titkosan történik.
- (8) A Szavazás összehívásáról – a szavazásra kerülő kérdések megjelölésével – a Szavazás megkezdése előtt értesíteni kell a Kar dékánját és az EHK-t.
- (9) A Szavazást annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a KHÖK hivatalos információs csatornáin. A Szavazás lebonyolításáért a Szavazási Bizottság (továbbiakban: Bizottság) a felelős. A Bizottság tagjai:
- a.) a dékán vagy az általa delegált kari oktató,
 - b.) az EHK által kijelölt, nem az érintett karról delegált EHK képviselő,
 - c.) a KHK által felkért tagok,
 - d.) a KHK által kijelölt Bizottság elnök.
- (10) A Bizottság tagjai a Tisztújító Szavazáson nem lehetnek jelöltek.
- (11) A Bizottság tagjai
- a.) ellenőrzik a megjelentek szavazásra való jogosultságát,
 - b.) átadják a szavazólapot a megjelentnek,
 - c.) ügyrendi kérdésben segítséget nyújtanak, de tartalmi ügyekben nem nyilatkozhatnak,
 - d.) közül legalább két személynek mindig jelen kell lenni a szavazás ideje alatt,
 - e.) összeszámolják a szavazatokat, és ellenőrzik a Szavazás tisztaságát.
- (12) A Szavazást úgy kell megszervezni, hogy a Szavazás során legalább öt munkanapon legalább napi négy óra álljon a hallgatók rendelkezésére a szavazatok leadására. A Szavazás megkezdése és előre meghirdetett lezárása között legfeljebb 14 nap lehet.
- (13) Amennyiben a Szavazás előre meghirdetett lezárásakor a résztvevők létszáma nem éri el az érvényességhez szükséges határértéket, a Szavazás időtartama a Bizottság döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható.
- (14) A Szavazáson részt vett az a hallgató, aki aláírásával igazolja, hogy szavazólapját a Bizottságtól átvette. Elektronikus szavazás esetén a Szavazáson az a hallgató vett részt, aki a Szavazó Rendszerbe belépett.
- (15) A Szavazás érvényes, ha azon a Kar szavazásra jogosult teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább 25%-a igazoltan részt vett.
- (16) A Szavazás eredményes, ha érvényes, és a szavazás eredménye egyértelműen megállapítható, vagyis

- a.) Tisztújító Szavazás esetén a mandátumot vagy adott posztot elnyerő, valamint onnan kimaradó jelölt között szavazategyenlőség nem áll fenn,
 - b.) nem Tisztújító Szavazás esetén a feltett kérdésre az igen és a nem válaszok különböző számú szavazatot kaptak.
- (17) A Tisztújító Szavazás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Szavazást egy hónapon belül meg kell ismételni.
- (18) A Szavazás történhet egy időben a Kari Hallgatói Fórummal (továbbiakban: Fórum), mind a Szavazásra, mind a Fórumra vonatkozó feltételek biztosítása mellett.
- (19) A Szavazásról – az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének megfelelő – emlékeztetőt kell készíteni. Tisztújítás esetén fel kell tüntetni az összes hallgatói képviselőjelöltre leadott érvényes szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a KHK megválasztott tagjainak listáját. A Szavazás határozatait és állásfoglalásait 8 napon belül nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Kar dékánjának, valamint az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek. Az emlékeztető elkészítéséről és hitelesítéséről a Bizottság gondoskodik.
- (20) A Szavazás anonimitását elektronikus szavazás esetén is biztosítani kell.
- (21) A Szavazás összehívásának menetét, részletes szabályait, a Bizottság további feladatait, a szavazólapok kezelésének szabályait, illetve az elektronikus szavazás lebonyolításának feltételeit az Alapszabály 8. számú melléklete (Szavazási Ügyrend) tartalmazza.
- (22) A hallgatói képviselő mandátuma megszűnését követően a legutóbbi Tisztújító Szavazás során sorrendben következő póttag nyer mandátumot, akit a KHK egy héten belül értesít email-ben.
- (23) A megüresedett mandátumok helyére a legutóbbi Tisztújító Szavazás során kialakult sorrendnek megfelelően kell rangsorolni a póttagokat. Amennyiben a megüresedett mandátumok betöltésére vonatkozó rangsor a 18.§ (17) bekezdése alapján nem megállapítható meg, úgy az illetékes KHK dönt a megüresedett mandátum(ok) betöltéséről a szavazategyenlőségben érintett póttagok közül.
- (24) Posztra választás esetén:
- a.) hallgatói képviselő mandátuma megszűnését követően helyére az adott képviselői posztra jelöltek közül a legutóbbi Tisztújító Szavazás során elnyert szavazatok száma szerinti sorrendben következő póttag nyer mandátumot.
 - b.) Amennyiben a megüresedett mandátumok betöltésére vonatkozó rangsor a 18.§ (17) bekezdése alapján nem megállapítható, úgy az illetékes KHK dönthet a megüresedett mandátum(ok) betöltéséről a szavazategyenlőségben érintett póttagok közül.
 - c.) Póttag hiányában a KHK Tisztújító Szavazást ír ki a megüresedett képviselői posztra, és a HK tagjai közül delegál az adott posztra ügyvivő jelleggel, míg az időközi Tisztújító Szavazás eredményes és érvényes nem lesz.

19.§

A Kari Hallgatói Fórum

- (1) A Fórum
 - a.) tájékoztatást kérhet a KHK munkájáról,
 - b.) beszámoltathatja a KHK tagjait,
 - c.) véleményt nyilváníthat a Kari Hallgatói Önkormányzatot érintő kérdésekben.
- (2) Fórumot kell tartani a téma pontos megjelölésével
 - a.) a Szavazás előtti egy héten belül,
 - b.) ha a Kar 16. § (1) bekezdésében meghatározott hallgatóinak 15%-a kezdeményezi, három héten belül.
- (3) A Fórum összehívásáért és lebonyolításáért a KHK a felelős.
- (4) A Fórum összehívásáról – a napirendi pontok megjelölésével – értesíteni kell a dékánt és az EHK elnökét.
- (5) A Fórum a várhatóan nagyszámú érdeklődőre tekintettel egyszerre több helyszínen (videó konferencia igénybevételével), Szavazás előtti Fórum esetében több időpontban is megtartható. Az így megtartott Fórummal kapcsolatos határidők számításánál, illetve jelen Alapszabály alkalmazásában úgy kell tekinteni, mintha a Fórumot annak első időpontjában és fő helyszínén tartották volna.
- (6) A Fórumot, annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a KHÖK hivatalos információs csatornáin keresztül.
- (7) A Fórumon a rektort, a Kar dékánját vagy az általa delegált oktatót, az EHK elnökét, a KHÖK megjelent tagjait, valamint a KHK által meghívottakat véleménynyilvánítási jog illeti meg.
- (8) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, amelyet két héten belül nyilvánosságra kell hozni a KHK hivatalos információs csatornáin, illetve meg kell küldeni a Kar dékánjának. Az emlékeztetőt a levezető elnök hitelesíti.
- (9) A Fórum levezető elnökét és az emlékeztető elkészítőjét a KHK jelöli ki.
- (10) A Fórum ügyrendjét a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklete tartalmazza.

Negyedik rész

Kari Hallgatói Képviselő

20.§

A Kari Hallgatói Képviselő

- (1) A KHK a felelős az Alapszabályban megfogalmazott feladatainak, valamint a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott feladatok végrehajtásáért.
- (2) A Kari Tanács hallgató tagjait a KHK delegálja tagjai közül. Amennyiben a KHK delegáltak létszáma nem éri el a Kari Tanács előírt hallgatói létszámát, a KHK kérésére, az EHK tagjai közül további tagokat delegálhat.
- (3) A Kari Tanács előkészítő bizottságainak és a Kari Tanulmányi Bizottságnak a hallgató tagjait a KHK delegálja tagjai közül.
 - a.) A KHK képviselői közül kerül megválasztásra a KHK alelnöke vagy alelnökei,
 - b.) a tanulmányi és oktatási ügyekkel foglalkozó referense,

- c.) a szociális juttatási ügyekkel foglalkozó referense,
 - d.) a gazdasági ügyekkel foglalkozó referense,
 - e.) a hallgatói ösztöndíj pályázatokkal foglalkozó referense,
 - f.)
- (4) A KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt többi felelősi posztra a KHK képviselői vagy tanácskozási jogú tagjai közül választ felelőst (kivéve posztra választás esetén).
 - (5) A KHK tagjainak mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújítás utáni alakuló ülésig, de legfeljebb a saját alakuló üléstől számított egy évig tart. Amennyiben az előző alakuló üléstől számított egy éven belül nem alakul meg az új KHK, jogait – a következő alakuló ülésig, a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában leírt korlátozásokkal – ügyvivő jelleggel a korábbi KHK gyakorolja.
 - (6) A KHK feladatai és hatásköre tekintetében az EHK feladataira és hatásköreire megállapítottakat kell megfelelően alkalmazni, figyelemmel a 21. § és 22. § rendelkezéseire.
 - (7) A KHK tagjaira az Alapszabály 5.§ szerinti összeférhetlenségi szabályozások az irányadók.

21.§

A Kari Hallgatói Képviselő feladatai

- (1) A Kari Hallgatói Képviselő
 - a.) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, elnökének, különböző feladatokat ellátó képviselőinek megválasztását vagy kiválasztását, biztosítja működésük feltételeit, megalkotja belső szabályait,
 - b.) segíti az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását,
 - c.) segíti a hallgatók egyetemi életbe történő beilleszkedését,
 - d.) folyamatosan tájékoztatja a Kar hallgatóit saját tevékenységéről, a hallgatókat és oktatókat érintő eseményekről,
 - e.) a folyamatos tájékoztatás biztosítása érdekében kijelöli a KHÖK minden tagja számára elérhető, hivatalos elektronikus információs csatornáját, valamint kiadhatja kari lapját,
 - f.) támogatja az Egyetem és a Kar által nyújtott, a hallgatókat az értelmiségi létre felkészítő szolgáltatásokat,
 - g.) támogatja a szabadidős tevékenységeket,
 - h.) felügyeli, és irányítja a KHÖK gazdálkodását,
 - i.) képviseli a KHÖK érdekeit a kari bizottságokon és egyéb fórumokon,
 - j.) támogatja a kari közéletet, különösképpen a Köröket, Csapatokat, Szakkollégiumokat, a szakmai, kulturális és sportrendezvényeket,
 - k.) együttműködik az Egyetemmel a kar Gólyatáborának megszervezésében,
 - l.) megszervezi tagjai továbbképzését,

- m.) az Egyetemi Hallgatói Képvisellettől pályázat útján éves működési támogatásban részesülhet, melynek felhasználásáról a HDÖK Alapszabályában foglaltak szerint, beszámolási kötelezettséggel rendelkezik, a pályázatok eredményeit az EHK honlapján nyilvánosságra hozza.

22.§

A Kari Hallgatói Képviselet hatásköre

- (1) A KHK hatáskörét testületileg gyakorolja, mely hatáskör tovább nem delegálható.
- (2) A KHK a KHÖK tevékenységét érintő kérdésekben gyakorolja hatáskörét, így különösen:
 - a.) él az egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban részére biztosított jogokkal, valamint ellátja az említett jogi eszközökben a Kari Hallgatói Önkormányzatra bízott, a KHK által vállalt feladatokat,
 - b.) beszámoltatja a KHÖK elnökét,
 - c.) delegálja a Kari Tanács állandó és eseti bizottságainak, valamint a kari szabályzatokban rögzített más bizottságoknak hallgató tagjait,
 - d.) delegálja az egyetemi külső bizottságok kari tagjait,
 - e.) beszámoltatja az érintett hallgatói és más szervezeteket, Köröket, Csapatokat, Szakkollégiumokat tevékenységükről, az általa biztosított támogatások felhasználásáról,
 - f.) bizottságokat hoz létre, beszámoltatja azok vezetőit,
 - g.) a Kar hallgatóit közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben testületi véleményt, állásfoglalást alakít ki, azt közzéteszi, és ennek megfelelően jár el,
 - h.) kapcsolatot tart a Kar vezetésével,
 - i.) gyakorolja azokat a kari szintű hallgatói kollektív jogokat, amelyeket jogszabály, vagy egyetemi szabályzat nem utal más szervezet jogkörébe,
 - j.) felügyeli és irányítja a KHÖK gazdálkodását,
 - k.) a Kollektív Jogok szabályzatának 2.§ (1) bekezdés pontjaiban, 2.§ (2) bekezdés a), b), c), d), e) f), g), h), k), l), m) pontjaiban, 2.§ (3) bekezdésében, 2.§ (4) bekezdés a), b), c), e) pontjaiban, a 2.§ (5) bekezdésben rögzített döntési, egyetértési, javaslattételi, véleményezési jogokkal kapcsolatban – melyeket az EHK saját hatáskörében gyakorol – véleményt formálhat.

23.§

A Kari Hallgatói Képviselet működési rendje

- (1) A Kari Hallgatói Képviseletet össze kell hívni
 - a.) a Tisztújító Szavazás hivatalos eredményének napját követő két héten belül (alakuló ülés),
 - b.) szorgalmi időszakban legalább kéthetenként,
 - c.) a Kari Tanács ülését megelőző egy héten belül,
 - d.) az EHK kérésére egy héten belül,

- e.) a KHK tagjai legalább 20%-ának kérésére egy héten belül,
 - f.) ha a KHK elnöke szükségesnek tartja.
- (2) A KHK üléseit a KHK elnöke, akadályoztatása esetén a KHK elnök által írásban kijelölt KHK tag, ennek hiányában az alelnök hívja össze és vezeti le.
 - (3) A hitelesített emlékeztető alapján érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazás során a Kari Hallgatói Képviselőtestületbe jutott hallgatók részére a KHK leköszönő elnöke alakuló ülést hív össze. Az alakuló ülésre a KHK képviselőnek megválasztott hallgatókon túl meg kell hívni az EHK elnökét. Az alakuló ülésen a KHK képviselői titkos szavazással, egyszerű többséggel megválasztja elnökét (amennyiben az elnököt nem posztra választja a Tisztújító Szavazás), valamint legkésőbb az alakuló ülés utáni ülésén valamennyi – a Tisztújítás során még meg nem választott –, feladatokat ellátó képviselőit. Az új elnök megválasztásáig az alakuló ülést a KHK korábbi elnöke, távollétében az EHK elnöke vezeti.
 - (4) A KHK ülései a KHÖK tagok számára nyíltak, de indokolt esetben, abszolút többséggel a KHK az ülésről a nyilvánosságot teljesen, vagy részben kizárhatja. A KHK ülésein állandó meghívott az EHK elnöke, és más, a KHK elnöke által meghívott személyek.
 - (5) A testület egyszerű többséggel, személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben – ha másként nem határoz – nyíltan hozza.
 - (6) Minősített többség szükséges:
 - a.) a KHÖK SZMSZ és mellékleteinek elfogadásakor vagy módosításakor,
 - b.) a KHK elnökének felmentéséhez (tisztviselői mandátumának elvesztéséhez),
 - c.) a különböző feladatokat ellátó KHK képviselők felmentéséhez,
 - d.) a KHK tanácskozási jogú tagjainak kinevezéséhez,
 - e.) a KHK képviselőinek visszahívásához.
 - (7) A KHK tagjai az ülésen beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjeszthetnek elő. Az ülésen szavazni kell minden, az ülésen résztvevő szavazati jogú tag által tett javaslatról és indítványról.
 - (8) A KHK üléseiről – az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének megfelelő – emlékeztetőt kell készíteni. A KHK az üléseiről készült emlékeztetőt köteles legkésőbb az ülést követő két héten belül nyilvánosságra hozni, elektronikusan az EHK részére megküldeni, valamint annak egy eredeti példányát – az EHK kérésére – az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületnek átadni.
 - (9) Az KHK határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat a határozathozatalt követő két héten belül az KHK honlapján nyilvánosságra kell hozni.
 - (10) A KHK tagjai az általuk végzett önkormányzati munkáról rendszeresen beszámolnak, ezen beszámoló alapján kerül a teljesítményük értékelésre. A teljesítményértékelésről, annak módszertanáról, gyakoriságáról, felhasználásáról és egyéb feltételeiről az Alapszabály 4. számú melléklete (Az Önkormányzati Tevékenység Értékelésének Ügyrendje), valamint a KHÖK SZMSZ rendelkezik.

24.§

A Kari Hallgatói Képviselőtestület elnöke

- (1) Az elnök felelősséggel tartozik a KHK működéséért.
- (2) A KHK elnökét a KHK választja a KHÖK tagjai közül (kivéve közvetlen posztra választás esetén), titkos szavazással, mandátuma egy évre szól, de legfeljebb a következő alakuló ülésig.
- (3) A KHK elnökének tisztsége megszűnik a megbízatás lejártával, visszahívással, melyet a KHK kezdeményezhet, lemondással, az elnök halálával, illetve a KHÖK tagsága megszűnésével, szüneteltetésével.
- (4) A KHK elnökválasztás általános szabályai (kivéve a közvetlen posztra választás esetén):
 - a.) Az éves rendes tisztújítás időpontját a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A pontos időpontját, valamint a pályázat leadási határidejét és további részleteit a KHK a szavazást megelőzően legalább 4 héttel korábban kitűzi, és erről értesíti a KHÖK tagjait.
 - b.) A KHK elnökválasztást a pályázat leadási határideje után legalább egy hét elteltével lehet tartani.
 - c.) A pályázók névsorát és pályázati anyagait a KHK tagjainak rendelkezésére kell bocsátani.
 - d.) Az elnöki pályázati anyagokat a KHK a weboldalán nyilvánosságra hozza.
 - e.) A KHK elnökválasztás során a KHK képviselőket illeti meg szavazati jog.
- (5) Amennyiben a KHK elnökválasztás során nem érkezett be pályázat vagy a KHK képviselői nem támogatják a pályázót, akkor a következő kiírt pályázat lezárultáig ügyvivő jelleggel a KHK korelnöke látja el az elnöki feladatokat. Ha az újra kiírt pályázat lezárultával sincs KHK elnöke, akkor az EHK magához vonja az adott KHK feladatait és jogait.
- (6) A közvetlenül nem az alakuló ülést követő KHK elnökválasztás esetében, a KHK a (4) a-b) pontjaiban rögzített határidőktől eltérhet, azzal a kitéttel, hogy a pályázat meghirdetése és a szavazás között legalább két hétnek kell eltelnie.
- (7) A KHK elnöke
 - a.) képviseli a Kari Hallgatói Önkormányzatot kari fórumokon, valamint minden olyan kari testületben, ahol kari hallgatókat érintő kérdések merülnek fel,
 - b.) kapcsolatot tart a Kar vezetőivel, a KHÖK más részeivel, képviselőivel az EHK elnökével, más Kari Hallgatói Önkormányzatok vezetőivel, a karon működő hallgatói és más szervezetek, vezetőivel,
 - c.) összehívja, szervezi és vezeti a KHK üléseit, operatív munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását, irányítja a KHÖK gazdálkodását,
 - d.) beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjeszt a KHK elé,
 - e.) testületi üléseken köteles beszámolni a Kari Hallgatói Képviselőnek a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,
 - f.) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a KHK munkájának folytonosságáról, a folyó ügyek, információk, okmányok, iratok új elnöknek való hiánytalan átadásáról,
 - g.) feladatait és jogait a KHK hozzájárulásával a KHK bármely tagjára átruházhatja (aláírási jogát csak írásban), az átruházott jogosultságok tovább nem ruházhatók,

- h.) gyakorolja egyetemi és kari szabályzatokban, szenátusi és kari tanácsi határozatokban biztosított jogait,
- i.) képviseli a Kar hallgatóit minden országos és nemzetközi fórumon, ahol az adott Kar hallgatói érintettek.

Ötödik rész

25.§

Értelmező rendelkezések

- (1) Jelen szabályzatban rögzített szavazások során az alábbiakat kell érteni:
 - a.) az egyszerű többség a jelenlévők legalább 50% -ának azonos szavazatát jelenti,
 - b.) az abszolút többség az adott testület összlétszámának legalább 50% -ának azonos szavazatát jelenti,
 - c.) a minősített többség az adott testület összlétszámának legalább 2/3-ának azonos szavazatát jelenti,
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt szavazások alól kivételt képeznek az EHK ülésein történő szavazások, ahol az a-b) pontok esetében legalább 50% +1 azonos szavazat szükséges. Kerekíteni a kerekítés szabályai szerint szükséges.

26.§

Átmeneti és záró rendelkezések

- (1) Az Alapszabály a Szenátus jóváhagyásával lép hatályba. Az Alapszabály előterjesztője az EHK. Az EHK új vagy módosított Alapszabály előterjesztése, továbbá az Alapszabály mellékleteinek elfogadása, illetve módosítása előtt kikéri a Kari Hallgatói Képviseltek véleményét.
- (2) Jelen Alapszabály elfogadásakor a Kari Hallgatói Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatainak azon pontjai és határozatai, amelyek jelen Alapszabállyal vagy mellékleteivel ellentétesek, hatályukat veszítik. Az új KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatok megalkotásáig és elfogadásáig az Alapszabály szerint kell eljárni.
- (3) Az Alapszabály jóváhagyásától számított egy éven belül a Kari Hallgatói Önkormányzatok kötelesek a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatát – a 16.§ figyelembe vételével – módosítani.
- (4) Az Alapszabály értelmezésével kapcsolatban az EHK jogosult állásfoglalás kibocsátására.
- (5) Az EHK a Kari Hallgatói Képviseltek jogköreit és feladatait átmeneti jelleggel magához vonhatja, amennyiben az Alapszabállyal ellentétesen járnak el.
- (6) Az Alapszabály 12. § szerinti EHK elnökválasztást a szabályzat elfogadását követő első elnökválasztás alkalmával az alábbi eltérések szerint kell lebonyolítani:
 - a.) Az EHK 2016. július 12-i ülésén dönt az EHK elnökválasztás kiírásáról;
 - b.) Az elnöki pályázat leadásának határideje 2016. július 21. 23:59;

- c.) Az elnökválasztó ülés időpontja 2016. július 28.;
- d.) Az elnökválasztó ülés döntésének megfelelően a megválasztott elnök tisztségét 2016. augusztus 27-től tölti be.
- e.) Az alakuló ülést 2016. augusztus 27-ét követő két héten belül kell megtartani.

Budapest, 2016. július 11.

A Szenátus sz.
határozatával az Alapszabályt
jóváhagyta

Daku Dávid
Elnök
Egyetemi Hallgatói Képviselő

Dr. Józsa János
Rektor

Barta - Eke Gyula
Kancellár